

Timár Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2016. december 08. napján megtartott ülésének

- a) jegyzőkönyve
- b) tárgysorozata
- c) határozatai: 54-68
- d) rendeletei: 12

T Á R G Y S O R O Z A T A

- 1.) Az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 2/2016.(II.15.) önkormányzati rendelet módosítása
Előadó: Türk János polgármestert
- 2.) Timár Község Önkormányzata 2017. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyása
Előadó: Türk János polgármester
- 3.) Timár Község Önkormányzata stratégiai ellenőrzési tervének jóváhagyása
Előadó: Türk János polgármester
- 4.) A Timári Napköziotthonos Óvoda alapító okiratának módosítása
Előadó: Türk János polgármester
- 5.) Tulajdonosi hozzájárulás a nyírbátori 0239/1. hrsz. alatti ingatlan elbirtoklás jogcímén történő megszerzéséhez
Előadó: Türk János polgármester
- 6.) Ügysegédi feladatok ellátása megállapodásának módosítása
Előadó: Türk János polgármester
- 7.) A Rakamaz és Térsége Szociális Társulás létrehozásáról szóló társulási megállapodás módosításának jóváhagyása
Előadó: Türk János polgármestere
- 8.) Timár község településfejlesztéssel és településrendezéssel összefüggő partnerségi egyeztetés szabályairól
Előadó: Türk János polgármester
- 9.) Polgármester tájékoztatója a két ülés között végzett munkáról
Előadó: Türk János polgármester

Timár, 2016. december 23.




Türk János
polgármester

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Timár Község Képviselő-testületének 2016. december 08. napján megtartott üléséről.

Jelen vannak: Türk János polgármester
Goda Mihály József
Nagy Zsolt Miklós
Dr. Pásztor Tamás
Stefán Ferenc képviselők

Távolmaradt:

Távolmaradását bejelentette:

Dr. Bagoly Albert Barna
Dr. Szmik András

Tanácskozási joggal jelen vannak:

Kozák József alpolgármester
Kovácsné Pallai Valéria jegyző, jegyzőkönyvvezető
Tóth János György a Timári Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke
Bodnár Enikő a 8. napirendi pont tárgyalásakor

Türk János polgármester köszönti a képviselőket, Kovácsné Pallai Valéria jegyzőt, valamint a megjelenteket.

A polgármester megállapítja, hogy az ülés határozatképes, mert 5 fő képviselő jelen van.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi napirendi pontok tárgyalását fogadta el:

- 1.) Az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 2/2016.(II.15.) önkormányzati rendelet módosítása
Előadó: Türk János polgármestert
- 2.) Timár Község Önkormányzata 2017. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyása
Előadó: Türk János polgármester

- 3.) Timár Község Önkormányzata stratégiai ellenőrzési tervének jóváhagyása
Előadó: Türk János polgármester
- 4.) A Timári Napköziotthonos Óvoda alapító okiratának módosítása
Előadó: Türk János polgármester
- 5.) Tulajdonosi hozzájárulás a nyírbátori 0239/1. hrsz. alatti ingatlan elbirtoklás jogcímén történő megszerzéséhez
Előadó: Türk János polgármester
- 6.) Ügysegédi feladatok ellátása megállapodásának módosítása
Előadó: Türk János polgármester
- 7.) A Rakamaz és Térsége Szociális Társulás létrehozásáról szóló társulási megállapodás módosításának jóváhagyása
Előadó: Türk János polgármestere
- 8.) Timár község településfejlesztéssel és településrendezéssel összefüggő partnerségi egyeztetés szabályairól
Előadó: Türk János polgármester
- 9.) Polgármester tájékoztatója a két ülés között végzett munkáról
Előadó: Türk János polgármester

1. napirendi pont: Az Az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 2/2016.(II.15.) önkormányzati rendelet módosítása
Előadó: Türk János polgármester

Az előterjesztés a rendelet-tervezet a jegyzőkönyvhöz csatolva van.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

Timár Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
12/2016. (XII.08.)
önkormányzati rendelete

**az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 2/2016.(II.15.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

Timár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Timár Község Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 2/2016.(II.15.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet) 2.§ (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2016. évi költségvetését:

a) 238.939 ezer forint költségvetési bevétellel

b) 251.232 ezer forint költségvetési kiadással

c) 12.293 ezer forint költségvetés hiánnyal állapítja meg.”

2.§ (1) A Rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A Rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A Rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) A Rendelet 4. melléklete helyébe az 4. melléklet lép.

(5) A Rendelet 5. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) A Rendelet 6. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(7) A Rendelet 7. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

(8) A Rendelet 8. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

(9) A Rendelet 9. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.

3.§ (1) A Rendelet 3.§ (8) bekezdését hatályon kívül helyezi.

4.§ Ez a rendelet a kihirdetése napján lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.

Türk János
polgármester

Kovácsné Pallai Valéria
jegyző

2. napirendi pont: Timár Község Önkormányzata 2017. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyása
Előadó: Türk János polgármester

Az előterjesztés és a határozat-tervezet a jegyzőkönyvhöz csatolva van.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Timár Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
54/2016. (XII.08.)
h a t á r o z a t a

**Timár Község Önkormányzata 2017. évi belső ellenőrzési
tervének jóváhagyása**

A Képviselő-testület

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. §-ának (5) bekezdése alapján Timár Község Önkormányzatának 2017. évre vonatkozó – a belső ellenőr által összeállított – éves belső ellenőrzési tervét a melléklet szerint **jóváhagyja.**

A határozatról értesül:

- 1.) Graczka István belső ellenőr
- 2.) Tiszanagyfalui Közös Önkormányzati Hivatal

3. napirendi pont: Timár Község Önkormányzata stratégiai ellenőrzési tervének jóváhagyása
Előadó: Türk János polgármester

Az előterjesztés és a határozat-tervezet a jegyzőkönyvhöz csatolva van.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Timár Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
55/2016. (XII.08.)
h a t á r o z a t a

**Timár Község Önkormányzata stratégiai ellenőrzési
tervének jóváhagyása**

A Képviselő-testület

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet alapján Timár Község Önkormányzata Stratégiai Ellenőrzési Tervét **jóváhagyja.**

A határozatról értesül:

- 1.) Graczka István belső ellenőr
- 2.) Tiszanagyfalui Közös Önkormányzati Hivatal

4. napirendi pont: A Timári Napköziotthonos Óvoda alapító okiratának módosítása
Előadó: Türk János polgármester

Az előterjesztés és a határozat-tervezet a jegyzőkönyvhöz csatolva van.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Timár Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
56/2016. (XII.08.)
h a t á r o z a t a
A Timári Napköziotthonos Óvoda
Alapító Okiratának módosítása

A Képviselő-testület

A Timári Napköziotthonos Óvoda a Timár Község Önkormányzata által 2015. június 1. napján kiadott, 2/756-1/2015. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 21. § (2) bekezdése alapján a következők szerint módosítja:

1. Az Alapító Okirat 1. pontja az alábbi 1.2.2. ponttal egészül ki:

„1.2.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1	...	4466 Timár, Szabadság út 57.

2. Az Alapító Okirat 3. pontja az alábbi 3.2. ponttal egészül ki:

„3.2. A költségvetési szerv fenntartójának

3.2.1. megnevezése: Timár Község Önkormányzata

3.2.2. székhelye: 4466 Timár, Szabadság út 100

3. Az Alapító Okirat 4.1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„4.1. A költségvetési szerv közfeladata:

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 4. § 1.1 pontja alapján.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21. §-a szerinti gyermekétkeztetés, 21/C. §-a szerinti szünidei gyermekétkeztetés, vendégétkeztetés ellátása.”

4. Az alapító Okirat 4.3. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: Óvodai nevelés

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 8. § (1) bekezdés alapján: Az óvoda a gyermek három éves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény. Az óvoda ellátja a gyermekek napközbeni ellátásával kapcsolatos feladatokat is.

Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételétől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy minden, a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.

Egyéb tevékenysége:

- a) sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai ellátása,
- b) halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek integrált óvodai nevelése,
- c) beilleszkedési, magatartási nehézségekkel küzdő gyermek óvodai nevelése,
- d) képesség kibontakoztató, integrációs felkészítés, óvodai fejlesztő programok szervezése.
- e) óvodai intézményi étkeztetés, iskolai intézményi étkeztetés, munkahelyi és vendégétkeztetés az életkori sajátosságoknak megfelelő étrend összeállításával, az ételek megfelelő minőségű és mennyiségű elkészítése.”

5. Az Alapító Okirat 4.4 pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
2	091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
3	091130	Nemzetiségi óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai

3	091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
4	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
5	096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
6	104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés

6. Az Alapító Okirat 5.3. pontja törlésre kerül.

7. Az Alapító Okirat 6.1. pontja törlésre kerül a további szerkezeti egységek számozásának értelemszerű megváltoztatásával.

8. Az Alapító Okirat 6.1.3. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„6.1.3. gazdálkodásával összefüggő jogosítványok: Az alapfeladatai ellátását szolgáló személyi juttatásokkal és az azokhoz kapcsolódó járulékok és egyéb közterhek, dologi kiadások előirányzataival önállóan rendelkezik. Szakmai célú költségvetési kerete felett kötelezettségvállalási és teljesítésigazolási joggal és felelősséggel bír. Pénzügyi és gazdálkodási feladatait a Tiszanagyfalui Közös Önkormányzati Hivatal 4463 Tiszanagyfalu, Kossuth út 43. (külön megállapodás alapján a timári kirendeltség) útján látja el.

Jelen módosító okiratot 2017. január 1. napjától kell alkalmazni.

5. napirendi pont: Tulajdonosi hozzájárulás a nyírbátori 0239/1. hrsz. alatti ingatlan elbirtoklás jogcímén történő megszerzéséhez

Előadó: Türk János polgármester

Az előterjesztés és a határozat-tervezet a jegyzőkönyvhöz csatolva van.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Timár Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
57/2016. (XII.08.)
h a t á r o z a t a

**Tulajdonosi hozzájárulás a nyírbátori 0239/1. hrsz. alatti ingatlan
elbirtoklás jogcímén történő megszerzéséhez.**

A Képviselő-testület

1.) Mint a nyírbátori 0239/1. hrsz. alatt felvett, 9073 m² térmértékű kivett telephely a külterületben megjelölésű ingatlan, amely természetben 4300 Nyírbátor, Vágóhid út 28. sz. alatt található 11/6000-ed részilletőségű ingatlan-nyilvántartás szerinti tulajdonosa hozzájárul, hogy részilletőségét a KELET KORZOL INVEST Kft. (4374 Encsencs, Fő út 59. sz.) írásba

foglalt megállapodás alapján elbirtoklás jogcímén megszerezze és arra tulajdonjogát az ingatlan-nyilvántartásba bejegyeztesse.

- 2.) Felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére, az írásbeli megállapodás aláírására.

6. napirendi pont: Ügysegédi feladatok ellátása megállapodásának módosítása
Előadó: Türk János polgármester

Az előterjesztés és a határozat-tervezet a jegyzőkönyvhöz csatolva van.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Timár Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
58/2016. (XII.08.)
h a t á r o z a t a

**ügysegédi feladatok ellátására kötött
megállapodás módosítása**

A Képviselő-testület

- 1.) Megállapítja, hogy Timár Község Önkormányzata a 9/2015.(II.26.) határozata alapján a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatallal megállapodást kötött ügysegédi feladatok ellátására.
- 2.) Az ügysegédi feladatok ellátására kötött megállapodás módosítását az előterjesztés melléklete szerint elfogadja.
- 3.) Felhatalmazza a polgármestert az ügysegédi feladatok ellátására kötött megállapodás 1. számú módosításának aláírására.

7. napirendi pont: A Rakamaz és Térsége Szociális Társulás létrehozásáról szóló társulási megállapodás módosításának jóváhagyása
Előadó: Türk János polgármestere

Az előterjesztés és a határozat-tervezet a jegyzőkönyvhöz csatolva van.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Timár Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
59/2016. (XII.08.)
h a t á r o z a t a

**a Rakamaz és Térsége Szociális Társulás létrehozásáról szóló társulási megállapodás
módosításának jóváhagyása**

A Képviselő-testület

- 1.) A Rakamaz és Térsége Szociális Társulás létrehozásáról szóló társulási megállapodás (továbbiakban: megállapodás) módosítását 2017. január 1. napjától a határozat 1. melléklet szerinti tartalommal **jóváhagyja**.
- 2.) **Felhatalmazza** a polgármestert a határozat 2. mellékletét képező egységes szerkezetbe foglalt megállapodás aláírására.

Felelős: Türk János polgármester
Határidő: azonnal

A határozatról értesül:

- 1.) Szabolcs Község Önkormányzata 4467 Szabolcs, Petőfi út 6.
- 2.) Rakamaz Város Önkormányzata 4465 Rakamaz, Szent István út 116.
- 3.) Tiszanagyfalu Község Önkormányzata 4463 Tiszanagyfalu, Kossuth út 43.

MEGÁLLAPODÁS

a Rakamaz és Térsége Szociális Társulás létrehozásáról szóló társulás megállapodás módosításáról

mely létrejött **Rakamaz Város Önkormányzata** (4465 Rakamaz, Szent István út 116.) képviseli: Bodnár László polgármester

Szabolcs Község Önkormányzata (4467 Szabolcs, Petőfi út 6.) képviseli: Csegei László polgármester

között alulírott helyen és időben az alábbi feltételek mellett:

Szerződő felek a Rakamaz és Térsége Szociális Társulás létrehozásáról szóló 2013. május 30. napján kelt - a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben meghatározott szociális alapszolgáltatások, valamint szakosított ellátások körébe tartozó ápolást, gondozást nyújtó intézmény (idősek otthona) megszervezésére és fenntartására létrejött - társulási megállapodást 2017. január 1. napjától (továbbiakban: Megállapodás) az alábbiak szerint módosítják:

1.) A Társulási Megállapodás I. Fejezet „Általános rendelkezések” 2. pontja az alábbi 2.2. alponttal egészül ki:

„2.2. **Társulás tagjainak neve, képviselője:**

Rakamaz Város Önkormányzata (székhely: 4465 Rakamaz, Szent István út 116.) képviseli:

Bodnár László polgármester

Szabolcs Község Önkormányzata (székhely: 4467 Szabolcs, Petőfi út 6.) képviseli:

Csegei László polgármester

Timár Község Önkormányzata (székhely: 4466 Timár, Szabadság út 100.) képviseli:

Türk János polgármester

Tiszanagyfalu Község Önkormányzata (székhely: 4463 Tiszanagyfalu, Kossuth út 43.)

képviseli: Rudolf János Ferencné polgármester”

2.) A Társulási Megállapodás II. Fejezet „A társulás céljai és a társulás által ellátott feladatok” 2.a. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„2.a. A Társulás a Társulási Megállapodásban meghatározott feladatait a Társulás által fenntartott intézménye útján látja el.

Az intézmény

- neve: „Aranyévek” Szociális Gondozási Központ

- székhelye: 4465 Rakamaz, Arany János út 108.

- telephelyei: 4465 Rakamaz, Bocskai út 55/a.

4465 Rakamaz, Dózsa György út 7/a.

4463 Tiszanagyfalu, Kossuth út 80.”

3.) A Társulási Megállapodás egyebekben változatlan marad.

Jelen Megállapodást a felek átolvasás és együttes értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírják.

Rakamaz, 2016.....

.....
.....
Bodnár László
Rakamaz Város Önkormányzata
ta

Csegei László
Szabolcs Község Önkormányza-

Z Á R A D É K

A Rakamaz és Térsége Szociális Társulás társulási megállapodás módosítását Rakamaz Város Önkormányzatának Képviselő-testülete határozatával hagyta jóvá.

Bodnár László
polgármester

A Rakamaz és Térsége Szociális Társulás társulási megállapodás módosítását Szabolcs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete határozatával hagyta jóvá.

Csegei László
polgármester

**2017. január 1. napjától hatályos
TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS
„egységes szerkezetben”**

mely létrejött **Rakamaz Város Önkormányzata** (székhely: 4465 Rakamaz, Szent István út 116.) képviseli: Bodnár László polgármester

Szabolcs Község Önkormányzata (székhely: 4467 Szabolcs, Petőfi út 6.) képviseli: Csegei László polgármester

Timár Község Önkormányzata (székhely: 4466 Timár, Szabadság út 100.) képviseli: Türk János polgármester

Tiszanagyfalu Község Önkormányzata (székhely: 4463 Tiszanagyfalu, Kossuth út 43.) képviseli: Rudolf János Ferencné polgármester

között alulírott helyen és időben az alábbi feltételek mellett:

**I. FEJEZET
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

- 1.** A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-a alapján a részt vevő települési önkormányzatok képviselő-testületei jóváhagyó határozatai szerint önkéntes és szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával jogi személyiséggel rendelkező társulást (a továbbiakban: Társulás) hoznak létre az alábbiak szerint:

- 2. 1. Társulás neve:** Rakamaz és Térsége Szociális Társulás

- 2.2. Társulás tagjainak neve, képviselője:**

Rakamaz Város Önkormányzata (székhely: 4465 Rakamaz, Szent István út 116.) képviseli: Bodnár László polgármester

Szabolcs Község Önkormányzata (székhely: 4467 Szabolcs, Petőfi út 6.) képviseli: Csegei László polgármester

Timár Község Önkormányzata (székhely: 4466 Timár, Szabadság út 100.) képviseli: Türk János polgármester

Tiszanagyfalu Község Önkormányzata (székhely: 4463 Tiszanagyfalu, Kossuth út 43.) képviseli: Rudolf János Ferencné polgármester

- 3. A Társulás székhelye:** 4465 Rakamaz, Szent István út 116.

- 4. A Társuláshoz tartozó települések lakosság száma:**

Rakamaz	4715 fő
Szabolcs	373 fő
Timár	1399 fő
Tiszanagyfalu	1940 fő
összesen	8427 fő

- 5. A Társulás működési területe:** a társult települések közigazgatási területe.

- 6. A Társulás időtartama:** a Társulás 2013. június 5. napjától kezdődően határozatlan időre szól.

- 7. A Társulás létrejötte:** A Társulás a megalakulás, a Társulási Tanács alakuló ülése általi kimondásával a társulási megállapodásnak a tagok képviselő-testületei által – minősített többséggel – történő jóváhagyásával és a Magyar Államkincstár általi nyilvántartásba vétellel jön létre.

8. **A Társulás jogállása:** A Társulás jogi személy, gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

II. FEJEZET

A TÁRSULÁS CÉLJAI ÉS A TÁRSULÁS ÁLTAL ELLÁTOTT FELADATOK

1. **A személyes gondoskodás körébe tartozó szociális valamint gyermekvédelmi ellátások szervezése és ellátása:**

1.a. Szociális alapszolgáltatások:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 57. § (1) bekezdésében meghatározott szociális alapszolgáltatások körében a Társulás gondoskodik az alábbi alapszolgáltatások ellátásáról:

Étkeztetés

Házi segítségnyújtás

Család- és gyermekjóléti szolgálat

Idősek nappali ellátása

1.b. Szakosított ellátás:

A Társulás gondoskodik az Szt. 57. § (2) bekezdésében meghatározott szakosított ellátások körébe tartozó ápolást, gondozást nyújtó intézmény (Idősek Otthona) megszervezéséről és fenntartásáról.

2. **A Társulás szolgáltatásai igénybevételének a Társulás által meghatározott feltételei:**

- 2.a. A Társulás a Társulási Megállapodásban meghatározott feladatait a Társulás által fenntartott intézménye útján látja el.

Az intézmény

- neve: „Aranyévek” Szociális Gondozási Központ

- székhelye: 4465 Rakamaz, Arany János út 108.

- telephelyei: 4465 Rakamaz, Bocskai út 55/a.

4465 Rakamaz, Dózsa György út 7/a.

4463 Tiszanagyfalu, Kossuth út 80.

- 2.b. Az „Aranyévek” Szociális Gondozási Központ Rakamaz, Szabolcs, Timár, Tiszanagyfalu települések közigazgatási területén a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben szabályozott szociális alapellátások és a szakosított ellátások körébe tartozó ápolást gondozást nyújtó intézmény (Idősek Otthona) igénybevételével kapcsolatos feladatokat ellátja.

- 2.c. Az intézmény gondoskodik a szakmai program végrehajtásáról, szakmai felügyeletet lát el, koordinálja a szociális alapszolgáltatást biztosítók munkáját. Pályázatot nyújthat be a feladat ellátásával kapcsolatos témakörökben a Társulási Tanács egyetértésével.

- 2.d. A szolgáltatás személyi- és tárgyi feltételei a tagtelepüléseken adottak, a továbbiakban a működés és a fejlesztés biztosítása a Társulás tagjainak közös feladata, melyhez az állami költségvetés a támogatást biztosítja, valamint a tagönkormányzatok saját tulajdonában lévő vagyontömeg tekintetében az önkormányzat saját forrását használja.

III. FEJEZET

A TÁRSULÁS SZERVEZETE ÉS MŰKÖDÉSE

1. A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács.

2. A Társulási Tanács tagjai az önkormányzatok polgármesterei. A Társulási Tanács minden tagja egy szavazattal rendelkezik.
3. A Társulási Tanács alakuló ülését a székhely település önkormányzatának polgármestere hívja össze. Az alakuló ülés nyilvánítja ki a Társulás megalakulását, illetve választja meg egyhangú szavazással tagjai sorából az elnököt. Az elnök személyére a Társulási Tanács bármely tagja javaslatot tehet.
4. A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha az ülésén legalább a szavazatok felével rendelkező tag jelen van és az általuk képviselt települések lakosság száma meghaladja a Társulást alkotó települések lakosság számának felét.
5. A Társulási Tanács tisztújító ülését a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választását követő 30 napon belül a székhely település önkormányzatának polgármestere hívja össze. A tisztújító ülés működésére egyebek mellett az e fejezet 2-4. pontjait kell alkalmazni.
6. A Társulási Tanács döntéseit határozattal fogadja el. A határozatokat az év elejétől kezdődően növekvő sorszámmal kell ellátni.
A határozat teljes jelölése: Rakamaz és Térsége Szociális Társulási Tanácsának/20..... (....) számú határozata
7. A határozathozatalhoz legalább annyi tag egyhangú szavazata szükséges, amely meghaladja a jelenlévő tagok szavazatainak felét és a Társulást alkotó települések lakosság számának egyharmadát (egyszerű többség).
8. Minősített többségű döntés szükséges:
 - a) a Társulás által a térség fejlesztését szolgáló, pénzügyi hozzájárulást igénylő pályázat benyújtásához,
 - b) pályázathoz szükséges települési hozzájárulás megállapításához,
 - c) üzleti érdek sérelmének veszélye miatti zárt ülés elrendeléshez (a Társulás vagyonával való rendelkezés, illetve kiírt pályázat tárgyalása esetén),
 - d) a szervezeti és működési szabályzat elfogadásához.

Minősített többséghez legalább annyi tag egyhangú szavazata szükséges, amely eléri a Társulásban résztvevő tagok szavazatainak több mint a felét és a Társulást alkotó települések lakosság számának a felét.
9. A Társulási Tanács szükség szerint, de évente legalább hat ülést tart.
10. A Társulási Tanács ülését össze kell hívni:
 - a) a Társulás bármely tagjának – napirendet is tartalmazó – indítványára, a javaslat kézhezvételétől számított 15 napon belül,
 - b) Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal vezetőjének kezdeményezésére, a kezdeményezés kézhezvételétől számított 15 napon belül.
11. A Társulási Tanács ülései nyilvánosak.
12. A Társulási Tanács üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az ülés helyét és időpontját, az ülésen megjelentek, meghívottak nevét, a javasolt, elfogadott és tárgyaltnapirendi pontokat, az előterjesztéseket, az egyes napirendi pontokhoz hozzászólók nevét, részvételük jogcímét, a hozzászólásuk, továbbá az ülésen elhangzottak lényegét, a szavazásra feltett döntési javaslat pontos tartalmát, a döntéshozatalban résztvevők számát, a szavazás számszerű eredményét és a hozott döntéseket.
13. A jegyzőkönyvet az elnök és a Társulási Tanács által felhatalmazott tag írja alá. A jegyzőkönyvet az elnök az ülést követő 15 napon belül megküldi a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatalnak.

14. A Társulási Tanács működésének részletes szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza, amelyet a Társulás megalakulását követő ülésen kell elfogadni.
15. A Társulási Tanács elnöke:
- a) ellátja a Társulás képviseletét,
 - b) összehívja a Társulási Tanács ülését;
 - c) vezeti a tanácskozást;
 - d) érvényt szerez a szervezeti és működési szabályzat szabályainak;
 - e) gondoskodik a döntések végrehajtásáról;
 - f) ellátja a társulás képviseletét;
 - g) éves szinten beterjeszti a tárgyévi költségvetést és munkatervet, valamint az előző évi beszámolót és zárszámadást.

A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatainak ellátása

16. A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait (döntéseinek előkészítése, végrehajtás szervezése) a Rakamazi Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) látja el, melynek keretében:
- a) biztosítja a Társulás működéséhez (a társulási tanács, tisztségviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi és személyi feltételeket;
 - b) előkészíti a Társulási üléseket (meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, postázása, a társulási ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, postázása);
 - c) előkészíti a Társulási döntéseket és a tisztségviselők döntéseit, ellátja a társulási és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatokat;
 - d) ellátja a Társulás működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatokat;
 - e) viseli az a)-d) pontokban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségeket
17. A munkaszervezeti feladatokat ellátó köztisztviselők foglalkoztatásával kapcsolatos költségeket (illetmény, cafetéria juttatás, utazási költségterítés, ... stb.) a Hivatal viseli.

IV. FEJEZET

A TÁRSULÁS KÖLTSÉGVETÉSE, A TAGOK KÖLTSÉGVISELÉSE

1. A Társulás költségvetéséből finanszírozza és látja el feladatait. A Társulás éves költségvetés alapján működik. A költségvetést a Társulási Tanács önállóan, költségvetési határozatban állapítja meg. A jóváhagyott bevételi előirányzatán felüli többletbevételek költségvetési szerv hatáskörében felhasználható körét és mértékét határozatban szabályozhatja. A költségvetés végrehajtásáról a Hivatal gondoskodik.
2. A Hivatal ellátja az Áht. 27. § (4) bekezdése szerinti feladatokat: a Társulás bevételeivel és kiadásával kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatokat. A feladat ellátásával kapcsolatos jogosultságokat és kötelezettségeket az Önkormányzat gazdálkodása rendjét szabályozó belső szabályzataiban a Társulásra vonatkozóan elkülönülten szabályozza.
3. A Társulás alaptevékenységének államháztartási szakágazati besorolása: 841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége.
- Ellátott kormányzati funkciók: 011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
4. A Társulás nevében kötelezettséget az elnök vagy az általa felhatalmazott személy vállalhat. Utalványozásra az elnök jogosult. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére a Hivatal pénzügyi vezetője jogosult.

5. A Társulás részére a feladatmutatók alapján a településeket megillető szociális alapszolgáltatási feladatok állami hozzájárulását, és valamennyi egyéb támogatást a gesztori feladatokat ellátó Rakamaz Város Önkormányzata igényli meg, és építi be intézményi finanszírozás útján a társulás által fenntartott intézmény költségvetésébe.

A Társulás költségvetését a Hivatal készíti elő.

A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokra, azok igénybevételére, valamint a fizetendő térítési díjakra vonatkozó rendelet megalkotására Rakamaz Város Önkormányzatát jelöli ki.

A Társulás által nyújtott személyes gondoskodást nyújtó ellátásokra, azok igénybevételére, valamint a fizetendő térítési díjakra vonatkozó rendelet tervezetét a Hivatal készíti el és küldi meg elektronikus úton a Társulási Tanács tagjainak véleményezésre. A Társulási Tanács tagjai a rendelet-tervezet kézhezvételét követő 4 napon belül megküldik a rendelet-tervezethez kapcsolódó észrevételeiket, módosító javaslataikat a Hivatalának. A Társulási Tanács elnöke a rendelet-tervezetet a beérkezett észrevételekkel és módosító javaslatokkal együtt Rakamaz Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elé terjeszti elfogadásra.

Amennyiben az ellátott feladatokra jutó, költségvetésben elfogadott kiadásokat a szociális feladatok támogatása és egyéb támogatás, illetve az intézményi működési bevétel nem fedezi, úgy az önkormányzatok az igazolt költségek és a normatívák, egyéb támogatások és térítési díjak különbözetét a Társulás számára – előzetes egyeztetés alapján – kötelesek megtéríteni. A különbözet havi arányos összegét havonta, a tárgy hó hónap 5. napjáig, - január és február hónapban a tárgyévet megelőző év településre jutó különbözet havi arányos összege alapján - kell a Társulás számlájára utalni.

6. A tag által teljesítendő hozzájárulás elmulasztása esetén az elnök az esedékességtől számított 15 napon belül, határidő tűzésével írásban felszólítja a hátralékos tagot.
7. A tagi hozzájárulás késedelmes teljesítése esetén a tag – a jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő – késedelmi kamattal növelt összeget tartozik megfizetni.
8. A tagönkormányzatok által vállalt pénzügyi hozzájárulásaik nem teljesítése esetén, az irányadó eljárás a felhatalmazáson alapuló beszédés (inkasszó) alkalmazása.
9. Amennyiben valamely tagönkormányzat vállalt pénzügyi hozzájárulása teljesítését illetően 15 napot elérő késedelembe esik, a Társulás mindenféle előzetes felszólítás nélkül jogosult és köteles a követelést a határidő eredménytelen eltelte követő 10 napon belül jelen megállapodás elválaszthatatlan mellékletét képező felhatalmazó nyilatkozat alapján beszédési megbízással érvényesíteni. A beszédési megbízás eredménytelensége esetén a Társulás a követelést bírósági úton érvényesíti.
10. Amennyiben a Társulás felé a Tanács elnöke által képviselt tagönkormányzatnak áll fenn tartozása, a beszédési megbízás érvényesítésére a Társulás azon tagja jogosult, aki által képviselt tagönkormányzatnak a Társulás felé tartozása nem áll fenn.
11. Tagönkormányzatok vállalják, hogy fenti felhatalmazó nyilatkozatot a jelen megállapodás elválaszthatatlan részét képező, 1. számú mellékletben szereplő tartalommal számlavezető hitelintézetüknek megteszik és azt a Társulás felé a nyilatkozat egy eredeti példányának megküldésével igazolják jelen - valamennyi tagönkormányzat által aláírt - megállapodás kézbesítésétől számított 8 napon belül.

V. FEJEZET

A TÁRSULÁS VAGYONA, A VAGYONNAL VALÓ GAZDÁLKODÁS

1. A Társulás a II. fejezetben foglalt feladata ellátásához szükséges ingatlanokat és ingóságokat Rakamaz Város Önkormányzata és Tiszanagyfalu Község Önkormányzata biztosítja.
2. A Társulás tagjai a feladatok ellátása érdekében ingóságok (cszközök, berendezési tárgyak, gépjármű, stb.), továbbá ingatlanra vonatkozó jogok átengedésével is hozzájárulhatnak az eredményes működéshez. Az átengedés feltételeit a tag és a Társulás közötti külön megállapodás tartalmazza.
3. A Társulás által a működés során, adás-vétel vagy egyéb jogcímen szerzett vagyontárgyak feletti tulajdonjog a Társulást illeti. Ugyancsak a Társulást illeti a vagyon szaporulata.
4. A Társulás vagyona feletti tulajdonosi jogosítványok gyakorlására a Társulási Tanács jogosult, egyben viseli a tulajdonost terhelő kötelezettségeket.
5. A Társulás vagyonának átadása (ideértve az értékesítést is), értékhatára tekintet nélkül a Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozik. A vagyonátadásra csak abban az esetben kerülhet sor, ha az átadandó vagyon a társulás által ellátott feladatok biztosítását szolgálja.
6. A Társulás vagyonának támogatással létrejött vagyoni része ingatlan esetében tíz évig, egyéb vagyon esetén öt évig – jogszabályban meghatározott esetet kivéve – nem idegeníthető el. A Társulás gazdálkodó szervezetet alapíthat, illetve vállalkozásban vehet részt, azonban felelőssége nem haladhatja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét.

VI. FEJEZET

CSATLAKOZÁS, FELMONDÁS, KIZÁRÁS, A TÁRSULÁS MEGSZÜNÉSE

Csatlakozás

1. A Társuláshoz települési önkormányzat csak naptári év első napjával jogosult csatlakozni. A csatlakozás iránti kérelmet a Társulási Tanács Elnökéhez kell benyújtani.
2. A csatlakozási szándékról szóló döntést legalább 6 hónappal korábban, minősített többséggel kell meghozni és arról a Társulási tanácsot értesíteni kell.
3. A Társuláshoz történő csatlakozáshoz való hozzájárulásról a Társulásban részt vevő valamennyi települési önkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott döntése szükséges.
4. A csatlakozó önkormányzat által a Társulásnak fizetendő pénzbeli hozzájárulásról, illetőleg a felajánlott vagyontárgyak (vagyoni értékű jogok) átvételéről a Társulási Tanács dönt.

Felmondás

5. A társulási megállapodást felmondani a naptári év utolsó napjával lehet. A felmondásról szóló döntést legalább 6 hónappal korábban, minősített többséggel kell meghozni és arról a Társulási Tanácsot értesíteni kell.

Kizárás

6. A Társulási Tanács minősített többséggel elfogadott határozatával a naptári év utolsó napjával kizárhatja a Társulás azon tagját, amely e megállapodásban foglalt kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget.

A Társulás megszűnése

7. A Társulás megszűnik, ha valamennyi tagja minősített többségű döntéssel a megszüntetés mellett foglal állást, illetve a bíróság jogerős döntése alapján.
8. A Társulás megszűnése esetén a Társulás tagjai kötelesek egymással elszámolni.

9. A Társulás meglévő vagyona és annak szaporulata – a Társulást terhelő kötelezettségek kiegyenlítését követően - a Társulás tagjait vagyoni hozzájárulásuk arányában illeti meg.
10. A vagyonfelosztás fontosabb elvei:
- a) a használatba adott ingatlanokat, meglévő ingóságokat a tulajdonos birtokába kell adni,
 - b) a meglévő tulajdonba adott ingóságokat természetben kell kiadni, ennek hiányában pénzben megváltani,
 - c) tulajdonba adott ingatlan az eredeti tulajdonos önkormányzatot illeti meg.
11. A Társulásból történő kiválás (felmondás), kizárás esetén a tag által a Társulásba bevitt vagyonnal el kell számolni. A vagyon kiadására azonban a kiváló, a kizárt tag csak abban az esetben tarthat igényt, ha az nem veszélyezteti a Társulás feladatainak ellátását. Ennek hiányában a volt tagot a Társulással kötött külön szerződés alapján használati díj illeti meg.
12. A Társulás megszűnésekor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet oly módon, hogy az a Társulás által ellátott közfeladatok és közszolgáltatások teljesítését veszélyeztesse.
13. A közös tulajdon megszüntetése és az ebből származó vagyoni igények kielégítése során a társulás tagjai olyan jogi és pénzügyi megoldásokat alkalmaznak, amelyek a társulási megállapodásban megjelölt közfeladatok és közszolgáltatások ellátását nem veszélyeztetik.

Visszafizetési kötelezettségek

14. A Társulás által elnyert támogatás felett a Társulás rendelkezik, és felelős a jogszerű felhasználásért.
15. Amennyiben a Társulás támogatásban részesült és a tag(ok) kilépése eredményeként a Társulás már nem felel meg a támogatás elnyeréséhez szükséges feltételeknek, úgy a kilépő tag(ok) köteles(ek) a kilépő önkormányzatra – lakosságszám szerint – jutó támogatásnak megfelelő összeget kamattal növelten a központi költségvetésnek megfizetni.
16. Amennyiben a kilépő tag a Társulási Tanács döntése alapján bármilyen közös beruházásban vesz részt, a kilépés őt nem jogosítja fel arra, hogy a beruházással kapcsolatos és számára megállapított támogatást, illetve hozzájárulást ne fizesse meg.
17. Ha a kilépő tag a Társulási Tanács döntése alapján támogatásban részesült, köteles annak összegét, illetve fennmaradó részét a Társulás számlájára még a kilépés időpontját megelőzően visszafizetni.
18. A kilépő tagot megilleti az általa teljesített hozzájárulásoknak és az alaptőke-elhelyezési pénzügyi műveletekből származó bevételeinek jelen fejezet 15-17. pontjában meghatározott összegekkel és a kezelési költségekkel csökkentett összege.

VII. FEJEZET A TÁRSULÁS ELLENŐRZÉSE

1. A társulás tevékenységét és gazdálkodását a Hivatal ellenőrzi.
2. A társulás működése felett a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal törvényességi felügyeletet gyakorol. Ennek keretében vizsgálja, hogy a Társulás döntése, szervezete, működése és döntéshozatali eljárása megfelel-e a jogszabályoknak, a társulási megállapodásban, valamint a szervezeti és működési szabályzatban foglaltaknak.

A társulás tagjai – polgármestercik útján ellenőrizhetik a társulás működését célszerűségi és gazdasági szempontból. A lefolytatott ellenőrzésről jegyzőkönyvet kell felvenni és azt a társulás elnökének és a társulás tagjainak meg kell küldeni.

VIII. FEJEZET VEGYES ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Jelen társulási megállapodás 2013. június 5. napján lép hatályba. A társulási megállapodás érvényességéhez valamennyi társult tag képviselő-testületének minősített többséggel hozott jóváhagyó határozata szükséges.
2. Jelen társulási megállapodás hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a 2005. november 8. napján kelt társulási megállapodás annak minden módosításával együtt.
3. A Társulási megállapodást a társulás tagjai módosíthatják, illetve törvényben, kormányrendeletben meghatározottak szerint módosítják. A társulási megállapodást a helyi önkormányzati általános választásokat követő 6 hónapon belül a tagok felülvizsgálják.
4. A Társulási Tanács tagjai évente legalább egy alkalommal beszámolnak képviselő-testületeiknek a Társulási Tanácsban végzett tevékenységükről.
5. Felek jelen megállapodás értelmezésével, illetve teljesítésével kapcsolatos jogvitáikat a Nyíregyházi Járási Bíróság illetékességi körébe utalják.
6. A felmondás, illetőleg a bírósági eljárás kezdeményezését megelőzően legalább 8 nappal a felek kötelesek a vitás kérdésekre vonatkozóan álláspontjaikat egyeztetni, amelyről jegyzőkönyv készül.
7. Az egyeztetés sikertelensége esetén a megállapodás az abban meghatározott módon felmondható, illetve a vitás kérdés a bíróság elé terjeszthető.
8. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Jelen megállapodást a felek átolvasás és együttes értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírják.

Rakamaz, 2016.

.....
Rakamaz Város Önkormányzata

.....
Szabolcs Község Önkormányzata

.....
Tiszanagyfalu Község Önkormányzata

.....
Timár Község Önkormányzata

ZÁRADÉK

A Rakamaz és Térsége Szociális Társulás társulási megállapodását Rakamaz Város Önkormányzatának Képviselő-testülete számú határozattal hagyta jóvá.

.....
Bodnár László polgármester

A Rakamaz és Térsége Szociális Társulás társulási megállapodását Szabolcs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete számú határozattal hagyta jóvá.

.....
Csegei László polgármester

A Rakamaz és Térsége Szociális Társulás társulási megállapodását Tiszanagyfalu Község Önkormányzatának Képviselő-testülete számú határozattal hagyta jóvá.

.....
Rudolf Ferenc Jánosné polgármester

A Rakamaz és Térsége Szociális Társulás társulási megállapodását Timár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete számú határozattal hagyta jóvá.

.....
Türk János polgármester

8. napirendi pont: Timár község településfejlesztéssel és településrendezéssel összefüggő partnerségi egyeztetés szabályairól
Előadó: Türk János polgármester

Türk János: A rendezési terv módosításához, az eljárás lebonyolításához szükség van a partnerségi szabályzatra.

A határozat-tervezet a jegyzőkönyvhöz csatolva van.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Timár Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
60/2016. (XII.08.)
h a t á r o z a t a

**Timár község településfejlesztéssel és településrendezéssel
összefüggő partnerségi egyeztetés szabályairól**

A Képviselő-testület

Timár község településfejlesztéssel és településrendezéssel összefüggő partnerségi egyeztetés szabályait a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 29.§-a alapján az alábbi tartalommal fogadja el:

A szabályzat elkészítésének a célja, hogy a településfejlesztési és településrendezési dokumentumok megalkotására irányuló eljárás során történő egyeztetéseknél biztosítani lehessen a minél szélesebb körű véleményezői partnerek bevonását, a vélemények megfelelő dokumentálási rendszerét és az elfogadott településrendezési eszközök nyilvánosságát.

I. Az egyeztetésben résztvevők (a továbbiakban: partnerek) köre:

- A Timár község teljes lakossága az önkormányzat honlapján (www.timar.hu) való közzététel útján
- Az 1. sz. mellékelt a) pontjában meghatározott egyházak,
- Az 1. sz. melléklet b) pontjában felsorolt civil szervezetek
- Illetékes I. fokú építésügyi hatóság
- A meghirdetés alapján a településrendezési eszközök véleményezési eljárásába bejelentkező szervezetek.

II. A partnerek tájékoztatásának módja és eszközei:

1. A tájékoztatás megindítása és a véleményezés lehetőségei:

a) Az Önkormányzat a az I. pont 2.), 3.) pontjában felsorolt partnereket írásban megkeresi, valamint a tájékoztatás elősegítésére az önkormányzat honlapján (www.timar.hu) külön helyet biztosít a partnerségi egyeztetés során keletkező dokumentációk egységes megjelenethetősége érdekében.

b) A településfejlesztési/településrendezési dokumentumtól és az egyeztetési eljárás módjától függően az 1. számú táblázatban meghatározott egyeztetési szakaszokban a polgármester az értelmezéshez szükséges részletezettségű és szükség esetén alátámasztó munkarészeket tartalmazó tájékoztatást tölt fel az önkormányzat honlapon biztosított helyre, melynek megjelenéséről felhívást tesz közzé az önkormányzat honlapjának főoldalán.

1. számú táblázat:

Dokumentum	Eljárás fajtája	Előzetes tájékoztatás	Elfogadás előtti tájékoztatás
Településfejlesztési koncepció	-	van	van
Integrált településfejlesztési stratégia	-	van	van
Településrendezési eszközök (településszerkezeti terv és leírás, szabályozási tervek, helyi építési szabályzat)	Teljes eljárás	van	van
	Egyszerűsített eljárás	nincs	van
	Tárgyalásos eljárás	nincs	van

c) A közzétett tájékoztató alapján a partnerek a tájékoztatóban meghatározott határidőig írásos észrevételeket tehetnek az alábbi módokon:

- az írásos észrevétel a Tiszanagyfalui Közös Önkormányzati Hivatal Timári Kirendeltsége címére (4466 Timár, Szabadság út 100.) történő megküldésével,
- elektronikus levélben történő megküldéssel (timarph@eszaknet.hu) e-mail címre.

2. A javaslatok, vélemények dokumentálásának, nyilvántartásának módja:

- a) A beérkezett véleményeket a Közös Önkormányzati Hivatal táblázatban összegzi.
- b) A véleményekről készített táblázatot az ügy aktájában lefűzve meg kell őrizni.

3. Az el nem fogadott javaslatok, vélemények indokolásának módja, a dokumentálásuk, nyilvántartásuk rendje:

- a) Valamennyi beérkező véleményt tartalmazó táblázatot a Közös Önkormányzati Hivatal megküldi a településfejlesztési dokumentum, ill. a településrendezési eszköz készítésével megbízott tervezőnek, aki az alapján szakmai javaslatot készít.
- b) A tervezői szakmai javaslata alapján a Közös Önkormányzati Hivatal valamennyi érdemi észrevételre választ állít össze, melyben külön megindokolja a beérkezett, de el nem fogadott véleményekre adott válaszát.
- c) Az el nem fogadott javaslatok, vélemények indokolását tartalmazó táblázatot a Közös Önkormányzati Hivatal feltölti a II./1./a pontban meghatározott helyre, és erről hirdetményt jelentet meg a település honlapján.
- d) Az el nem fogadott javaslatokról, véleményekről készített táblázatot az ügy aktájában lefűzve meg kell őrizni.
- e) A szakmai szabályokról, településrendezéshez tartozó kérdésekről a főépítész; minden egyéb, tervet jelentősen befolyásoló kérdéssről a Képviselő-testület jogosult dönteni.

4. Az elfogadott koncepció, stratégia és településrendezési eszközök nyilvánosságát biztosító intézkedések:

- a) Valamennyi elfogadott koncepció, stratégia, és településrendezési eszköz jóváhagyásának kihirdetését követő 10 napon belül a Tiszanagyfalui Közös Önkormányzati Hivatal Timári Kirendeltsége az elfogadott településrendezési eszközt teljes terjedelmében feltölti a II./1./a pontban meghatározott helyre.
- b) Az II./4./a pontban meghatározott intézkedésről a polgármester felhívást tesz közzé az önkormányzat honlapjának főoldalán.

III. A szabályok hatályossága:

A szabályzat Timár község közigazgatási területére készülő településfejlesztési dokumentumokra és településrendezési eszközökre vonatkozik.

A szabályzat 2016. december 15-én lép hatályba.

1 sz. melléklet a 60/2016. (XII.08.) KT. határozathoz

1. Illetékes I. fokú építésügyi hatóság

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Jegyzője 4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1.

2. Bevont egyházak:

aa) Görög Katolikus Egyházközség 4466 Timár, Szabadság út 63. Revák István

3. Bevont civil szervezetek:

ba) Timári Polgárőr Egyesület 4466 Timár, Szabadság út 100. Pásztor Mihály György

9. napirendi pont: Polgármester tájékoztatója a két ülés között végzett munkáról

Előadó: Türk János polgármester

Türk János: Engedjétek meg, hogy szeretettel üdvözljem Bodnár Enikőt, aki szeretne bennünket tájékoztatni a terveiről, melynek a megvalósításához elvi támogatásunkat kéri. Megkérlek Enikő, ismertesd a Képviselő-testület tagjaival milyen terveid vannak a jövőre nézve.

Bodnár Enikő: Én is köszöntöm a tisztelt jelenlévőket, örülök, hogy elmondhatom a terveimet. Ismert a Képviselő-testület előtt, hogy lovakat tartok a Lehel utcában. Szeretnék gyerekeket oktatni, és ehhez egy megfelelő területre lenne szükségem. Előzetesen a Szabadság u. 124. számú ház (amely évek óta üres) kertjét gondoltam ilyen célra megfelelőnek, viszont a szomszédok részéről vannak némi kifogások. A másik ingatlan pedig a Tisza utca végén lévő ház lenne. Elmondom, igyekszem körbe járni mindent, nem szeretnék úgy járni, mint a szomszéd településen. Végezetül még annyit, az oktatáshoz szükséges képesítéssel rendelkezek.

Dr. Pásztor Tamás: A Tisza utca végén lévő 56 hrsz.-ú ingatlan a miénk, és szerintem nem lenne akadálya annak, hogy azt eladjuk, vagy bérbe adjuk.

Bodnár Enikő: Köszönöm az ajánlatot, szeretnék élni vele.

Türk János: A kérdés ezek után az, támogatja-e a Képviselő-testület Bodnár Enikőt abban, hogy településünkön lovasoktatást végezzen? Kérem szavazzunk.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Timár Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
61/2016. (XII.08.)
h a t á r o z a t a

lovasoktatás támogatásáról

A Képviselő-testület

1.) Bodnár Enikőnek a településen gyermekek lovasoktatásának megkezdésével egyetért, azt támogatja.

Bodnár Enikő elhagyta az üléstermet.

Türk János:

- A jelenlévő roma nemzetiségi önkormányzat elnöke pár nappal ezelőtt szóban arról tájékoztattott, hogy pályázat kerül, vagy már került kiírásra, szegregált élethelyzetek felszámolása komplex programokkal. Megkérem az elnököt, a pályázati tanácsadó által ebben a tárgyban a részére megküldött írásos anyagból minden képviselőnek osszon ki egy-egy példányt.

Nagy Zsolt: Itt két különálló pályázatról van szó, nevezetesen a humán-, és az infrastrukturális fejlesztésről, amit együtt kell megvalósítani. Az a javaslatom, erről akkor hozzunk majd döntést, amikor a pályázatot részleteiben áttanulmányoztuk, megismertük.

Türk János:

- Magyarország Kormánya a centenáriumi megemlékezések részeként határozatot hozott az I. világháborús hadisírok, hősi temetők, temetkezési helyek megújítására. A feladat végrehajtására Honvédelmi Minisztérium kapott felhatalmazást, kiírásra került a száz százalékos támogatottságú pályázat. Tekintettel arra, hogy nálunk van I. világháborús hadisír, sőt a központi helyen lévő emlékművön is vannak az I. világháborúban elesettek nevei, javaslom nyújtsunk be pályázatot a felújításokra.

- A legutóbbi ülésünkön tájékoztattalak benneteket, hogy a DIGI Távközlési és Szolgáltató Kft. nevében személyesen keresett meg bennünket Gyarmati Gábor úr abból a célból, miszerint szeretnének szolgáltatóként megjelenni a faluban, és egy megfelelő helyet, illetve ingatlant keresnek. Akkor dr. Szmik András képviselő úr felajánlotta a saját kertjét, ezt viszont a szolgáltató szakemberei nem tartották megfelelőnek. Pár nappal ezelőtt Gyarmati Gábor e-mailben a következőkről tájékoztattott: a szolgáltatónak a mi víztornyunk felelne meg a legjobban, onnan biztosítva lenne a teljes lefedettség. Megkeresték a Nyírségvíz illetékesét, aki nem zárkózott el az együttműködéstől, de az önkormányzatunktól mint tulajdonostól támogató nyilatkozatot kér.

Dr. Pásztor Tamás: Nekünk is van a volt Tsz.- telepen víztornyunk, ha megfelel nekik, akkor megengedjük, hogy igénybe vegyék.

Türk János: Erről a holnapi nap folyamán értesíteni fogjuk Gyarmati urat.

- Megkeresett Halász Lászlóné, hogy a Petőfi u. 10. szám alatti lakóházat (hrsz-a 602) szeretnék eladni, mivel már hónapok óta üres. Kérem, mondjátok el a véleményeteket.

Goda Mihály: Több dolgot figyelembe véve nekem az a javaslatom, hogy vegyük meg. Szerintem 450-500 ezer forintnál nem ér többet az az ingatlan.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Timár Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
62/2016.(XII.08.)
h a t á r o z a t a

Timár, Petőfi út 20. szám alatti ingatlan megvásárlása

A Képviselő-testület

- 1.) Dönt arról, hogy megvásárolja a Halász László Mihályné (4466 Timár, Rákóczi út 15. szám alatti lakos és társai tulajdonában lévő 602 hrsz.-ú, ténylegesen 4466 Timár, Petőfi út 20. alatt található lakóház és udvar megnevezésű ingatlant 500.000.-Ft összegért.
- 2.) Az 1. pontban meghatározott összeget az önkormányzat 2017. évi költségvetésében biztosítja.
- 3.) Felhatalmazza a polgármestert az adásvételi szerződés aláírására.

Türk János: A vezető óvónő írásban fenntartói szünetet kér, azaz a képviselő-testület hozzájárulását, hogy 2016. december 23.-án zárva maradjon az óvoda.

- A konyha felújítására benyújtott pályázatunkat kedvezően bírálták el, az összeg megérkezett a számlánkra.

- Azokat a pénzeket, amelyeket belátható időn belül nélkülözni tudunk, javasolom továbbra is az OTP OPTIMA-ba kössük le.

- A Juhász ABC, és a kocsmá előtti terület a 3821-es útig a Sz-Sz-B Megyei Közútkezelő Kht. tulajdonában van. Évek óta tapasztaljuk, hogy a tulajdonos ezzel az elhanyagolt területtel nem törődik. Mivel ez a terület gyakorlatilag a falu központjában van, valamilyen elfogadható megoldás érdekében megkerestük a tulajdonost. A tulajdonos nem zárkózott el a megoldástól, a mindkét fél által elfogadott telekmegosztást követően a tulajdonunkba adja az említett területet.

Türk János: Az utóbbi időben többször szóba került testületi ülésen a képviselői tiszteletdíj. Megvizsgálva a környékbeli településeken a tiszteletdíj mértékét (már ahol ilyen van, és megjegyzem egyre kevesebb településen), ez átlagban

bruttó 22.000.-Ft. Amennyiben nálunk is ez az összeg kerülne elfogadásra, akkor ez éves szinten 1,5 millió forint kiadás lenne. Tekintettel arra, volt olyan javaslata pl. dr. Szmik András képviselő úrnak, hogy ő szeretné ha a tiszteletdíj megállapításra kerülne, és ő ezt az összeget egy közösségi célra fizetné be. Az ezzel kapcsolatos eljárás ismeretében 2014-ben és 2015-ben is úgy döntött a képviselő-testület, hogy a képviselői munkát, - mint 1995-től a korábbi testületi tagok folyamatosan - tiszteletdíj felvétele nélkül végzik. Figyelemmel arra, hogy dr. Szmik András képviselő úr pár nappal ezelőtt írásban kérte részére tiszteletdíj megállapítását, javaslom ezt az összeget, azaz 1,5 millió forintot még ötszázezer forinttal megemelve, különítsünk el egy kétmillió forintos alapot, ebből támogathatjuk a fiatalok lakásvásárlását. A támogatás abból állna, hogy a kérelmezőnek rendelkezésre bocsátanánk egy bizonyos összeget, hogy tudja az ingatlant megvásárolni, és ezt az összeget max. egy év alatt fizesse vissza az önkormányzatnak, azaz az alapba. A támogatási összegről a Képviselő-testület egyedi elbírálással döntene.

Dr. Pásztor Tamás: Én egyetérték az alapnak a létrehozásával, így például ebből az alapból tudjuk támogatni Schweizer Zsolt lakásvásárlását.

Türk János: Igen, erre gondoltam.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Timár Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
63/2016.(XII.08.)
h a t á r o z a t a

pénzösszeg elkülönítése lakásvásárlás támogatása céljából

A Képviselő-testület

- 1.) A településen lakhatás céljára használt lakást vásárolni szándékozó fiatalok támogatása céljából évente 2 millió forintot összeget különít el 2017. évtől minden évben a költségvetésében.
- 2.) Az egy éven belül visszafizetendő támogatás összegéről egyedi elbírálással a Képviselő-testület dönt.

- Orosz Pálné arról tájékoztatta Kozák József alpolgármester urat, hogy a tulajdonukat képező 77-es hrsz.-ú ingatlan, amelyen a lakóházuk és a gazdasági épületük van, továbbá a beépítetlen 80-as hrsz.-ú ingatlanjuk megosztásra

került azzal a céllal, hogy ők már nem bírják megművelni, és a szomszéd ingatlan (hrsz-a 81) tulajdonosa Erőss Csaba ígéretet tett arra, hogy a megosztás után azt megvásárolja. A megosztás több mint fél éve megvolt, és mindössze annyi történt, hogy Erőss Csaba a 81-es ingatlanról egy nagy kupac törmeléket áttolt a volt 80 hrsz.-ú ingatlanra. Erőss Csabával hónapok óta nem találkoztak, adásvételi szerződés nem történt. Oroszné kérdése az volt, vissza tolathatják-e a saját telkükről a törmeléket ahonnan azt áttolták. A válasz igen volt. Oroszné elmondta még, az ingatlan továbbra is eladó, akár az önkormányzatnak is.

- Ismert elöttetek, hogy évente kötelező közmeghallgatást tartani. A közmeghallgatás idejét javaslom december 19-re tenni, a tárgya pedig a falu közbiztonságának helyzete lenne.

Goda Mihály: Egyetértetek az idejével, és tárgyával is. Érdekelne, hogy a térfigyelő kamerák milyen mértékben segítették a rendőrség munkáját, változott-e a falu közbiztonsága.

Türk János: Van-e valakinek más javaslata akár az idejére, vagy a tárgyra vonatkozóan? Amennyiben nincs, kérem szavazzunk.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Timár Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
64/2016. (XII.08.)
h a t á r o z a t a

közmeghallgatás időpontjának kitűzése

A Képviselő-testület

2016. évben közmeghallgatást tart. A közmeghallgatás helyét és idejét az alábbiakban határozza meg:

A közmeghallgatás helye: Szabolcsvezér Általános Iskola Ebédlője
4466 Timár, Szabadság út 57.

A közmeghallgatás ideje: 2016. december 19. (hétfő) du. 17.00 óra

Türk János: Tiszanagyfalu Község Önkormányzata pályázatot nyújtott be az önkormányzati ASP rendszer bevezetésére. Közös önkormányzati hivatal vagyunk a pályázat ránk is vonatkozik. 2017. január 1. napjától kötelezően be kell vezetni az ASP rendszert. Aláírtam a szolgáltatási szerződést.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Timár Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
65/2016.(XII.08.)
h a t á r o z a t a

**önkormányzati ASP rendszer
szolgáltatási szerződés kötése**

A Képviselő-testület

- 1.) Dönt arról, hogy Tiszanagyfalu Község Önkormányzata az önkormányzati ASP rendszerhez való csatlakozása tárgyában szolgáltatási szerződést köt a Magyar Államkincstárral (1054 Budapest, Hold. u. 4.).
- 2.) Felhatalmazza a polgármestert a szolgáltatási szerződés aláírására.

Türk János: A közfoglalkoztatás szervezéséhez a Munkaügyi Központ kéri, hogy a Képviselő-testület támogassa az önkormányzat által benyújtott programokat.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Timár Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
66/2016.(XII.08.) KT.
h a t á r o z a t a

**2017.évi járási startmunka
programok támogatása**

A Képviselő-testület

2017. évben az alábbi járási startmunka programokat támogatja:

- belvízelvezetés
- helyi sajátosságok
- belterületi közutak karbantartása.

Türk János: Az idén is szeretnénk a 70. éven felüli idősöknek karácsonyi csomagot vásárolni, kb. 3.000.-Ft/fő értékben.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Timár Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
67/2016.(XII.08.) KT.
h a t á r o z a t a

karácsonyi csomagok vásárlása

A Képviselő-testület

Dönt arról, hogy a 70 éven felüli lakosság részére egyszeri élelmiszer csomagot biztosít a karácsony ünnepekre. A csomagok beszerzésére 550.000.-Ft-ot az önkormányzat 2016. évi költségvetésében a lakosságnak nyújtott működési célú támogatás terhére biztosítja.

Ennyiben szerettem volna tájékoztatást adni a két ülés közt végzett munkáról, a megtett, és tervezett intézkedésekről.

Megkérdezem van-e valakinek kérdése az 1 napirendi ponthoz? Mivel nincs, kérem szavazzunk az elfogadásáról.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Timár Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
68/2016.(XII.08.) KT.
h a t á r o z a t a

a polgármester tájékoztatójának, intézkedéseinek elfogadásáról

A Képviselő-testület

- 1.) A polgármester két ülés között tett tájékoztatóját, intézkedéseit elfogadja.
- 2.) A 2016. december 23.-i óvodai szünettel egyetért.

- 3.) A belátható időn belül nélkülözhető pénzek OTP Optimában történő lekötésével egyetért.
- 4.) A Szabolcs-Szatmár-Bereg megyei Közútkezelő Kht. tulajdonát képező 464 hrsz.-ú ingatlannak önkormányzatunk által kezdeményezett megosztásával egyetért, a megosztás után az átadott területet tulajdonába veszi. Felhatalmazza a polgármestert a megosztással, és a tulajdonba vétellel kapcsolatos dokumentumok aláírására.

Több kérdés, hozzászólás nem hangzott el, Türk János polgármester megköszöni a részvételt és az ülést bezárja.

K.m.f.


Türk János
polgármester




Kovácsné Pallai Valéria
jegyző

Timár Község
Önkormányzatának
P o l g á r m e s t e r é t ő l
4466 Timár, Szabadság út 100.
E-mail: timarph@eszaknet.hu
Telefon: (42) 370-224

M E G H Í V Ó

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 45. §-a alapján a Képviselő-testület ülését

2016. december 08. napján (csütörtök) 13⁰⁰ órára

ö s s z e h í v o m, melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Községháza (Timár, Szabadság út 100.)

Tervezett napirend:

- 1.) Az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 2/2016.(II.15.) önkormányzati rendelet módosítása
Előadó: Türk János polgármestert
- 2.) Timár Község Önkormányzata 2017. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyása
Előadó: Türk János polgármester
- 3.) Timár Község Önkormányzata stratégiai ellenőrzési tervének jóváhagyása
Előadó: Türk János polgármester
- 4.) A Timári Napköziotthonos Óvoda alapító okiratának módosítása
Előadó: Türk János polgármester
- 5.) Tulajdonosi hozzájárulás a nyírbátori 0239/1. hrsz. alatti ingatlan elbirtoklás jogcímén történő megszerzéséhez
Előadó: Türk János polgármester
- 6.) Ügysegédi feladatok ellátása megállapodásának módosítása
Előadó: Türk János polgármester

7.) A Rakamaz és Térsége Szociális Társulás létrehozásáról szóló társulási megállapodás módosításának jóváhagyása

Előadó: Türk János polgármestere

8.) Timár község településfejlesztéssel és településrendezéssel összefüggő partnerségi egyeztetés szabályairól

Előadó: Türk János polgármester

9.) Polgármester tájékoztatója a két ülés között végzett munkáról

Előadó: Türk János polgármester

Timár, 2016. december 05.


Türk János
polgármester

Tájékoztató az előzetes hatásvizsgálat eredményéről

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat) 17. §-a alapján az előzetes hatásvizsgálattal a jogszabály előkészítője felméri a szabályozás várható követelményeit. A törvény 17. § (2) bekezdése alapján, az előzetes hatásvizsgálat keretében az alábbi tényezők vizsgálata szükséges:

- a.) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen
 - aa.) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait
 - ab.) környezeti és egészségi következményeit,
 - ac.) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint
- b.) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és
- c.) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

II.

Timár Község Önkormányzatának 2016 . évi költségvetési rendelet módosítás tervezetében (továbbiakban Tervezet) foglaltak várható hatásai – a Jat 17. §.(2) bekezdésében foglalt elvárások tükrében – az alábbiak szerint összegezhetők:

1. A tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatása

E körben a Jat szerint „különösen” a következő kategóriákat kell vizsgálni.

a.) A jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai

aa.) *A Tervezet társadalmi hatásai:* Indokolt a tárgyévi költségvetés módosítása, mert a Képviselő-testület olyan felújításokról döntött amelyek a költségvetésben nem szerepelnek, továbbá a pótelőirányzatok kerültek átvezetésre.

A Tervezet gazdasági, költségvetési hatásai:

A Tervezet révén Timár Község Önkormányzatának 2016. évi költségvetésének bevételei és kiadásai is változnak.

ab.) *A jogszabály környezeti és egészségi következményei:*

A Tervezetben foglaltaknak a jelenlegi helyzethez viszonyított, számottevő környezeti és egészségi következményei, eltérései nincsenek.

ac.) *A jogszabály adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:*

A Tervezet a jelenlegihez képest jelentős adminisztratív terheket nem keletkeztet.

2. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A Tervezet 2016. évben nem elsőként szabályozza a tárgykört, hanem a korábbi szabályozást érintő módosítási igény okán vált szükségessé a megalkotása.

3. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A Tervezet elfogadása esetén az új rendelet alkalmazása a jelenlegi szabályozáshoz képest többlet személyi feltételt nem igényel.

Timár Község Polgármesterétől
Timár, Szabadság út 100.
Telefonszám: 42/370-224.

ELŐTERJESZTÉS

Timár Község Önkormányzata Képviselő – testületének az Önkormányzat 2016.évi költségvetéséről szóló 2/2016. (II.15.) önkormányzati rendelet önkormányzati rendelet módosításáról szóló/..... (.....) önkormányzati rendelet megalkotása napirendi ponthoz.

Tisztelt Képviselő-testület !

A módosított 2/2016. (II.15.) számú költségvetési rendeletünket

- a) 198.012 ezer forint költségvetési bevétellel**
- b) 205.170 ezer forint költségvetési kiadással**
- c) 7.158 ezer forint költségvetési hiánnyal került elfogadásra.**

1.) Önkormányzatunk a napokban kapta meg két pályázatnak a támogatási összegét. A konyhafejlesztésre 19.705.998 Ft-ot, míg út felújításra, karbantartásra 19.935.825 Ft-ot állami támogatást kaptunk. A felújításokat a következő év első félévében tervezzük, így a támogatás összegét ezen időig értékpapírban helyezzük el.

Előirányzat módosítások:

- 018010. önkormányzatok elszámolása a központi költségvetéssel cofog felhalmozási célú állami támogatás bevételi előirányzata 39.642 eFt-tal,
- 013350. cofog önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás cofog felújítási kiadási előirányzata 39.642 eFt-tal növekszik,
- 900060. Forgatási és befektetési célú finanszírozási műveletek cofog forgatási célú értékpapír vásárlás kiadási és visszaváltási bevételi előirányzata 39.642 eFt-tal növekszik.

2.) A Képviselő-testület döntött az egészségház előtt a parkoló fűbeton burkolásáról. A beruházás fedezete a forgatási célú értékpapír visszaváltás a fedezete.

Előirányzat módosítások:

- 045170 cofog beruházás előirányzata 3.035. eFt –tal (2.390 eFt + 645 eFt áfa)
- 900060. cofog Forgatási és befektetési célú finanszírozási műveletek bevételi előirányzata 3.035 eFt-tal növekszik.

A posta és templom előtti rész térburkolásának tervezett összege 4.211 eFt volt, ténylegesen a beruházás 5.347.589 Ft-ba került, így a különbséggel 1.137 eFt-tal az előirányzat a következőképpen növekszik:

- 045170 cofog beruházás előirányzata 1.137 eFt –tal (895 eFt + 242 eFt áfa) növekszik,

A beruházások fedezete a tartalék, melynek kiadási előirányzata 1.137 eFt-tal csökken. A temetőben a járda térburkolásának tervezett összege 810 eFt volt, ténylegesen a beruházás 1.191 eFt-ba került, így a különbséggel 381 eFt-tal az előirányzat a következőképpen növekszik:

- 013320. cofog beruházás előirányzata 381 eFt –tal (300 eFt + 81 eFt áfa) növekszik,

A beruházások fedezete a tartalék, melynek kiadási előirányzata 8 eFt-tal csökken, továbbá a forgatási célú értékpapír visszaváltás 373 eFt összegben.

3.) A könyvtári és közművelődési állami támogatásból a könyvtárhoz fénymásoló gép beszerzését 650 e Ft összegben tervezzük a forgatási célú értékpapír terhére.

Előirányzat változások:

082042. Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása cofog beruházási előirányzata 650 eFt-tal növekszik,

900060. cofog Forgatási és befektetési célú finanszírozási műveletek bevételi előirányzata 650 eFt-tal növekszik.

4.) A szünidei gyermek étkeztetés adatainak pontosítása októberben megtörtént, melynek kapcsán az állami támogatás 1.285 eFt-tal növekszik. A támogatás összegével a szünidei gyermek étkeztetés dologi kiadás előirányzata növekszik.

5.) Közhatalmi bevételek előirányzaton belül az alábbi előirányzat átcsoportosítások történtek:

- helyi adó előirányzata 1.000 e Ft- csökken
- gépjárműadó előirányzata 500 eFt-tal növekszik,
- talajterhelési díj előirányzata 500 eFt-tal növekszik.

6.) Egyéb előirányzat módosítások a forgatási célú értékpapír beváltása bevételi előirányzat terhére:

- könyvtárnál az informatikai szolgáltatás dologi kiadás előirányzatának növelése 100 eFt-tal,
- idősök karácsonyi ajándéka címén a működési célú támogatás lakosságnak kiadási előirányzat növelése 50 eFt-tal
- helyben történő vérvétel költségeinek támogatása címén a működési célú támogatás vállalkozásnak kiadási előirányzat növelése 180 eFt-tal.

A módosított 2/2016. (II.15.) számú költségvetési rendeletünket

- a) 238.939 ezer forint költségvetési bevétellel**
- b) 251.232 ezer forint költségvetési kiadással**
- c) 12.293 ezer forint költségvetési hiánnyal javaslom elfogadni.**

Kérem a fenti módosítások alapján a költségvetési rendelet módosítását vitassák meg és fogadják el.

Timár, 2016. december 06.




Tűrk János
polgármester

Timár Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
..../2016.(....)
önkormányzati rendelet-tervezete

az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 2/2016.(II.15.)
önkormányzati rendelet módosításáról

Timár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

- 1.§ (1) Timár Község Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 2/2016.(II.15.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet) 2.§ (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2016. évi költségvetését:

- a) 238.939 ezer forint költségvetési bevétellel**
- b) 251.232 ezer forint költségvetési kiadással**
- c) 12.293 ezer forint költségvetés hiánnyal állapítja meg.”**

- 2.§ (1) A Rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A Rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A Rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) A Rendelet 4. melléklete helyébe az 4. melléklet lép.

(5) A Rendelet 5. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) A Rendelet 6. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(7) A Rendelet 7. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

(8) A Rendelet 8. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

(9) A Rendelet 9. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.

- 3.§ (1) A Rendelet 3.§ (8) bekezdését hatályon kívül helyezi.

- 4.§ Ez a rendelet a kihirdetése napján lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.

Türk János
polgármester sk.



Kovácsné Pallai Valéria
jegyző sk

TIMÁR KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

I	A	B	C	D
	BEVÉTELEK JOGCÍMENKÉNT	2016. évi előirányzat	Módosítás	2016. évi módosított előirányzat
2	Önkormányzat működési támogatásai (3+...+8)	64 971	1 285	66 256
3	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	1 998		1 998
4	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	40 992		40 992
5	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	19 713	1 285	20 998
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 591		1 591
7	Működési célú központosított előirányzatok			
8	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	677		677
9	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+14)	68 494		68 494
10	Elvonások és befizetések bevételei	164		164
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterhelések			
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	68 330		68 330
15	13-ból EU-s támogatás			
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)		39 642	39 642
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		39 642	39 642
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterhelések			
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
22	20-ból EU-s támogatás			
23	Közhatalmi bevételek (24+27+28+29)	48 770		48 770
24	Helyi adók	45 000	-1 000	44 000
25	- Vagyoni típusú adók	45 000	-1 000	44 000
26	- Termékek és szolgáltatások adói			
27	Gépjárműadó	2 500	500	3 000
28	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	500	500	1 000
29	Egyéb közhatalmi bevételek	770		770
30	Működési bevételek (30.+...+39.)	9 937		9 937
30	Készletértékesítés ellenértéke			
31	Szolgáltatások ellenértéke	2 547		2 547
32	Közvetített szolgáltatások értéke	2 650		2 650
33	Tulajdonosi bevételek	2 239		2 239
34	Ellátási díjak	607		607
35	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 394		1 394
36	Általános forgalmi adó visszatérítése			
37	Kamatbevételek	500		500
38	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
39	Egyéb működési bevételek			
40	Felhalmozási bevételek (41.+...+45.)	5 300		5 300
41	Immateriális javak értékesítése			
42	Ingatlanok értékesítése	5 300		5 300
43	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
44	Részvételések értékesítése			
45	Részvételések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
46	Működési célú átvett pénzeszközök (47.+ ... + 49.)	300		300
47	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterhelések ÁH-n kívülről			
48	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	300		300
49	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
50	49-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
51	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (52.+...+54.)	240		240
52	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterhelések ÁH-n kívülről			
53	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	240		240
54	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
55	54-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
56	Költségvetési célú bevételek összesen:	198 012	40 927	238 939
57	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (58+...+60.)			
58	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
59	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
60	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
61	Belföldi értékpapírok bevételei (62.+...+ 65.)	36 905	44 777	81 682
62	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	36 905	44 777	81 682
63	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
64	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
65	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
66	Maradvány igénybevétele (67.+ 68.)	7 511		7 511
67	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	7 511		7 511
68	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			

69	Belföldi finanszírozás bevételei (70.+ ... + 72.)			
70	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
71	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
72	Betétek megszüntetése			
73	Külföldi finanszírozás bevételei (74.+ ... +77.)			
74	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
75	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
76	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
77	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
78	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
79	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (57.+61.+66.+69.+73.+78.)	44 416	44 777	89 193
80	(56.+79.)	242 428	85 704	328 132
81	KIADÁSOK JOGCÍMENKÉNT			
82	Működési költségvetés kiadásai (83.+ ... +87.)	179 909	1 615	181 524
83	Személyi juttatások	98 482		98 482
84	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	20 933		20 933
85	Dologi kiadások	52 330	1 385	53 715
86	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 110		2 110
87	Egyéb működési célú kiadások	6 054	230	6 284
88	- az 87-ből: - Elyvonások és befizetések	156		156
89	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
90	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
91	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
92	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	4 261		4 261
93	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
94	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	750		750
95	- Árkiegészítések, ártámogatások			
96	- Kamattámogatások			
97	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	887	230	1 117
98	Felhalmozási költségvetés kiadásai (99.+101.+103.)	24 116	45 592	69 708
99	Beruházások	20 074	5 203	25 277
100	99-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
101	Felújítások	4 042	40 389	44 431
102	101-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
103	Egyéb felhalmozási kiadások			
104	103-ból - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
105	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
106	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
107	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
108	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
109	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
110	- Lakástámogatás			
111	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
112	Tartalékok (113.+114.)	1 145	-1 145	
113	Általános tartalék	1 145	-1 145	
114	Céltartalék			
115	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (82.+98.+112.)	205 170	46 062	251 232
116	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (117.+ ... +119.)			
117	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
118	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
119	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
120	Belföldi értékpapírok kiadásai (121.+ ... + 124.)	35 300	39 642	74 942
121	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	35 300	39 642	74 942
122	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
123	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
124	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
125	Belföldi finanszírozás kiadásai (126.+ ... + 129.)	1 958		1 958
126	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
127	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 958		1 958
128	Pénzeszközök betétként elhelyezése			
129	Pénzügyi lízing kiadásai			
130	Külföldi finanszírozás kiadásai (131.+ ... +134.)			
131	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
132	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása			
133	Külföldi értékpapírok beváltása			
134	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése			
135	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (116.+120.+125.+130.)	37 258	39 642	76 900
136	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (115.+135.)	242 428	85 704	328 132
137	KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE			
138	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 56. sor - költségvetési kiadások 115 sor) (+/-)	-7158		-12293
139	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 79. sor - finanszírozási kiadások 135. sor) (+/-)	7158		12293

TIMÁR KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ, ÖNKÉNT VÁLLALT FELADAT, ÁLLAMI FELADATAINAK MÉRLEGE

	A	B	C	D	E
1	Bevételi jogcím	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állami feladatok	2016. évi előirányzat összesen
2	Önkormányzat működési támogatásai (3+...+8)	66 256			66 256
3	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	1 998			1 998
4	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	40 992			40 992
5	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	20 998			20 998
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 591			1 591
7	Működési célú központosított előirányzatok				
8	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	677			677
9	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+14)	67 694	800		68 494
10	Elvonások és helyettesítések bevételei	154			154
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	67 530	800		68 330
15	14-ből EU-s támogatás				
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)	39 642			39 642
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	39 642			39 642
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei				
22	21-ből EU-s támogatás				
23	Közhatalmi bevételek (24+27+28+29)	48 770			48 770
24	Helyi adók (25+26)	44 000			44 000
25	- Vagyoni típusú adók	44 000			44 000
26	- Termékek és szolgáltatások adói				
27	Gépjárműadó	3 000			3 000
28	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	1 000			1 000
29	Egyéb közhatalmi bevételek	270			270
30	Működési bevételek (31+...+40)	6 050	3 857		9 907
31	Készletértékesítés ellenértéke				
32	Szolgáltatások ellenértéke	2 547			2 547
33	Közvetített szolgáltatások értéke	50	2 600		2 650
34	Tulajdonosi bevételek	979	1 260		2 239
35	Ellátási díjak	607			607
36	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 367	27		1 394
37	Általános forgalmi adó visszatérítése				
38	Kamatbevételek	500			500
39	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
40	Egyéb működési bevételek				
41	Felhalmozási bevételek (42+...+46)		5 300		5 300
42	Immateriális javak értékesítése				
43	Ingatlanok értékesítése		5 300		5 300
44	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
45	Részesedések értékesítése				
46	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek				
47	Működési célú átvett pénzeszközök (48+...+50)	300			300
48	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről				
49	Működési célú visszatérítendő támogatások kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	300			300
50	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz				
51	50-ből EU-s támogatás (közvetlen)				
52	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (53+54+55)		240		240
53	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről				
54	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről		240		240
55	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz				
56	55-ből EU-s támogatás (közvetlen)				
57	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (2+9+16+23+30+41+47+52)	228 712	10 227		238 939
58	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (59+...+61)				
59	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
60	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól				
61	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
62	Belföldi értékpapírok bevételei (63+...+66)	81 682			81 682
63	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	81 682			81 682
64	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása				
65	Helfutatók célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
66	Helfutatók célú belföldi értékpapírok kibocsátása				
67	Maradvány igénybevétele (68+...+69)	7 511			7 511
68	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	7 511			7 511
69	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele				

70	Belföldi finanszírozás bevételei (71+...+73)				
71	Államháztartáson belüli megelőlegezések				
72	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése				
73	Betétek megelőlesztése				
74	Külföldi finanszírozás bevételei (75+...+78)				
75	Forgatási célú külföldi értékpapírok bevételei, értékesítése				
76	Befektetési célú külföldi értékpapírok bevételei, értékesítése				
77	Külföldi értékpapírok kibocsátása				
78	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele				
79	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				
80	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (58+62+67+70+74+79)	89 193			89 193
81	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (57+80)	317 905	10 227		328 132
83	Működési költségvetés kiadásai (84+...+88)	176 677	4 332		181 024
84	Személyi juttatások	98 482			98 482
85	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	20 933			20 933
86	Dologi kiadások	49 383	4 332		53 715
87	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 110			2 110
88	Egyéb működési célú kiadások	6 284			6 284
89	- 88-ból: - Elvonások és befizetések	156			156
90	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
91	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
92	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				
93	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	4 261			4 261
94	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
95	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	750			750
96	- Átkészítések, ártámogatások				
97	- Kamattámogatások				
98	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	1 117			1 117
99	Felhalmozási költségvetés kiadásai (100+102+104)	60 608	9 100		69 708
100	Beruházások	16 177	9 100		25 277
101	100-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás				
102	Felújítások	44 431			44 431
103	102-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás				
104	Egyéb felhalmozási kiadások				
105	104-ból - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
106	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
107	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				
108	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre				
109	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
110	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				
111	- Lakástámogatás				
112	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre				
113	Tartalékok (114+115)				
114	Általános tartalék				
115	Céltartalék				
116	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (83+99+113)	237 800	13 432		251 232
117	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (118+...+120)				
118	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
119	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
120	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
121	Belföldi értékpapírok kiadásai (122+...+125)	74 942			74 942
122	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	74 942			74 942
123	Forgatási célú belföldi értékpapírok bevételei				
124	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása				
125	Befektetési célú belföldi értékpapírok bevételei				
126	Belföldi finanszírozás kiadásai (127+...+130)				
127	Államháztartáson belüli megelőlegezés és folyótatása				
128	Államháztartáson belüli megelőlegezés és visszafizetése				
129	Pénzeszközök betétként elhelyezése				
130	Pénzügyi lízing kiadásai				
131	Külföldi finanszírozás kiadásai (132+...+135)	1 958			1 958
132	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása				
133	Befektetési célú külföldi értékpapírok bevételei	1 958			1 958
134	Külföldi értékpapírok bevételei				
135	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése				
136	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (117+121+126+131)	76 900			76 900
137	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (116+136)	314 700	13 432		328 132
138	Költségvetési hiány, többlet (= költségvetési bevételek 57.sor - költségvetési kiadások 116. sor) (+/-)	-9 088	-3 205		-12 293
139	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 80. sor - finanszírozási kiadások 136. sor) (+/-)	12 293	0	0	12 293

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

A		B	C	D	E	F	G	H
Bevételek		Kiadások						
1	Megnevezés	2016. évi előirányzat	Módosítás	2016. évi módosított előirányzat	Megnevezés	2016. évi előirányzat	Módosítás	2016. évi módosított előirányzat
3	Önkormányzatok működési támogatásai	64 971	1 285	66 256	Személyi juttatások	98 482		98 482
4	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	68 494		68 494	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	20 933		20 933
5	4-ből EU-s támogatás				Dologi kiadások	52 330	1 385	53 715
6	Közhatalmi bevételek	48 770		48 770	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 110		2 110
7	Működési célú átvett pénzeszközök	300		300	Egyéb működési célú kiadások	6 054	230	6 284
8	7-ből EU-s támogatás				Tartalékok	1 145	-1 145	
9	Egyéb működési bevételek	9 937		9 937				
10								
11								
12								
13								
14								
15	Költségvetési bevételek összesen (3+4+6+7+9+...+14)	192 472	1 285	193 757	Költségvetési kiadások összesen (3+...+14)	181 054	470	181 524
16	Hány belső finanszírozásinak bevételei (17+...+20)				Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	30 000		30 000
17	Költségvetési maradvány igénybevétele	2 036		2 036	Likviditási célú hitelek törlesztése			
18	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
19	Betét visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
20	Értékpapír értékesítése	25 311	1 145	26 456	Kölcsön törlesztése			
21	Hány külső finanszírozásának bevételei (22-23)				Forgatási célú helyföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
22	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele							
23	Értékpapírok bevételei				Államháztartáson belül megelőlegezések visszafizetése	1 958		1 958
24	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (16+21)	27 347	1 145	28 492	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (16+...+23)	31 958		31 958
25	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (15+24)	219 819	2 430	222 249	KIADÁSOK ÖSSZESEN (15+24)	213 012	470	213 482
26	Költségvetési hiány:				Költségvetési többlet:	11 418		12 233
27	Tárgyévi hiány:				Tárgyévi többlet:	6 807		8 767

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

I	A Bevételek		B	C	D	E. Kiadások		F	G	H
	Megnevezés	2016. évi előirányzat				Megnevezés	2016. évi előirányzat			
3	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről					Határozatok				
4	3-ból EU-s támogatás			39 642	39 642	3-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás	20 974		3 203	26 177
5	Felhalmozási bevételek	5 300				4-ből EU-s				
6	Felhalmozási célú áruveti bevételek	240				5-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	4 042		46 389	44 431
7	6-ból EU-s támogatás (közvetlen)					Egyéb felhalmozási kiadások				
8	Egyéb felhalmozási célú bevételek					Tartalékok				
9										
10										
11										
12										
13										
14	Költségvetési bevételek összesen: (3+5+6+8+...+13)	5 540	39 642	45 182		Költségvetési kiadások összesen: (3+5+7+...+13)	24 116		45 592	69 708
15	Hany-költségvetési bevételek: (16+...+20)	17 069		60 701		Erőforrás kiadások, visszavásárlások	5 300		39 043	44 343
16	Költségvetési maradvány igénybevétele	5 475		5 475		Hűtőközeg				
17	Változatossági maradvány igénybevétele					Rövid lejáratú hitelek törlesztése				
18	Debet visszavásárlásból származó bevétel					Hosszú lejáratú hitelek törlesztése				
19	Erőforrás értékesítése		43 632	43 632		Költségvetési célú befizetés				
20	Egyéb belső finanszírozási bevételek					Befizetés célú befizetés, külföldi értékpapírok vásárlása				
21	Hany-költségvetési bevételek: (22+...+26)	11 294				Belső értékesítés				
22	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					Pénzügyi lízing kiadásai				
23	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele									
24	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele									
25	Erőforrások kiadásai									
26	Egyéb külső finanszírozási bevételek									
27	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen: (15+21)	17 069	43 632	60 701		Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen: (15+...+26)	5 300	39 642		44 942
28	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (14+27)	22 609	83 274	105 883		KIADÁSOK ÖSSZESEN: (14+27)	29 416	85 234		114 650
29	Költségvetési hiány:	18 576		24 526		Költségvetési többlet:				
30	Tárgyévi hiány:	6 807		8 767		Tárgyévi többlet:				

Timár Község Önkormányzata saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához

	A	B	C	D
1	Bevételi jogcímek	2016. évi előirányzat	Módosított	2016. évi módosított előirányzat
2	Helyi adók	45 000	-1 000	44 000
3	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	2 239		2 239
4	Osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel			
5	Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	5 300		5 300
6	Bírság-, pótlék- és díjbevétel	500		500
7	Keszességvállalással kapcsolatos megtérülés			
8	SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN	53 039	-1 000	52 039

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

	A	B	C	D	E	F	H
	Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2015. XII.31-ig	2016. évi előirányzat	Módosított	2016. évi módosított előirányzat
1							
2	Ingatlan vásárlás	9 100	2016		9 100		9 100
3	Tárgyi eszköz beszerzés (Zsátróközségi stadion, felújítás)	1 261	2016		1 261		1 261
4	Kisértékű tárgyi eszköz beszerzés karbantartás	200	2016		200		200
5	Tárgyi eszköz beszerzés (számítógép)	150	2016		150		150
6	Tárgyi eszköz beszerzés közművelődés	359	2016		359		359
7	Tárgyi eszköz beszerzés óvoda	1 435	2016		1 435		1 435
8	Kisértékű informatikai eszköz hivatal	127	2016		127		127
9	Kisértékű tárgyi eszköz beszerzés köznevelés	164	2016		164		164
10	Temetőben térkövezés	810	2016		810	381	1 191
11	Templom és posta előtti rész térkövezése	4 211	2016		4 211	1 137	5 348
12	Iskola közben térkövezés	352	2016		352		352
13	Kút fürrás	1 905	2016		1 905		1 905
14	Egészségház előtt parkoló térkövezés	3 035	2016			3 035	3 035
14	Fénymásoló beszerzés könyvtár	650	2016			650	650
16							
17							
18							
19							
20							
21	ÖSSZESEN:	23 759			20 074	5 203	25 277

Felújítási kiadások előirányzata felújításokként

	A	B	C	D	E	F	G
1	Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2015. XII.31-ig	2016. évi előirányzat	Módosított	2016. évi módosított előirányzat
2	Ivóvíz közmű kút felújítása	2 849	2016		2 102	747	2 849
3	Traktor felújítás	670	2016		670		670
4	Óvoda felújítás		2016		381		381
5	Orvosi rendelő felújítás		2016		889		889
6	Út felújítás		2017			11 668	11 668
7	Település rendezési terv.		2017			8 268	8 268
7	Konyha felújítás		2017			19 706	19 706
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
21	ÖSSZESEN:	3 519			4 042	40 389	44 431

	A	B	C	D
1	Önkormányzat			01
2	Összes bevétel, kiadás			1
3	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított	2016. évi módosított előirányzat
4	Bevételek			
5	Önkormányzat működési támogatásai (6+...+11)	64 971	1 285	66 256
6	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	1 998		1 998
7	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	40 992		40 992
8	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	19 713	1 285	20 998
9	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 591		1 591
10	Működési célú központosított előirányzatok			
11	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	677		677
12	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (13+...+17)	68 494		68 494
13	Elvonások és befizetések bevételei	164		164
14	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
16	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
17	Egyéb működési célú támogatások bevételei	68 330		68 330
18	17.-ből EU-s támogatás			
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+24)		39 642	39 642
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		39 642	39 642
21	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
22	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
24	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
25	24.-ből EU-s támogatás			
26	Közhatalmi bevételek (27+30+31+32)	48 770		48 770
27	Helyi adók (28+29)	45 000	-1 000	44 000
28	- Vagyoni típusú adók	45 000	-1 000	44 000
29	- Ténnyek és szolgáltatások adói			
30	Gépjárműadó	2 500	500	3 000
31	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	500	500	1 000
32	Egyéb közhatalmi bevételek	770		770
33	Működési bevételek (34+...+43)	9 937		9 937
34	Készletértékesítés ellenértéke			
35	Szolgáltatások ellenértéke	2 547		2 547
36	Közvetített szolgáltatások értéke	2 650		2 650
37	Tulajdonosi bevételek	2 239		2 239
38	Ellátási díjak	607		607
39	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 394		1 394
40	Általános forgalmi adó visszatérítése			
41	Kamatbevételek	500		500
42	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
43	Egyéb működési bevételek			
44	Felhalmozási bevételek (45+...+49)	5 300		5 300
45	Immateriális javak értékesítése			
46	Ingatlanok értékesítése			
47	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	5 300		5 300
48	Részesedések értékesítése			
49	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
50	Működési célú átvett pénzeszközök (51+...+53)	300		300
51	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
52	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	300		300
53	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
54	53-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
55	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (56+57+58)	240		240
56	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
57	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	240		240
58	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
59	58.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
60	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+12+19+26+33+44+50+55)	198 012	40 927	238 939
61	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (62+...+64)			
62	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
63	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásról			
64	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
65	Belföldi értékpapírok bevételei (66+...+69)			
66	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
67	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
68	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
69	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
70	Maradvány igénybevétele (71 + 72)	7 433		7 433

71	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	7 433		7 433
72	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
73	Belföldi finanszírozás bevételei (74+...+76)	36 905	44 777	81 682
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések	36 905	44 777	81 682
75	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
76	Betétek megszüntetése			
77	Külföldi finanszírozás bevételei (78+...+81)			
78	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
79	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
80	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
81	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
82	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
83	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (61+65+70+73+77+82)	44 338	44 777	89 115
84	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60+83)	242 350	85 704	328 054
85	Kiadások			
86	Működési költségvetés kiadásai (87+...+91)	135 060	1 615	136 675
87	Személyi juttatások	66 250		66 250
88	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	12 201		12 201
89	Dologi kiadások	48 445	1 385	49 830
90	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 110		2 110
91	Egyéb működési célú kiadások	6 054	230	6 284
92	- az 91-ből: - Elvonások és befizetések	156		156
93	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
94	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
95	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
96	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	4 261		4 261
97	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
98	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	750		750
99	- Árkiegészítések, ártámogatások			
100	- Kamattámogatások			
101	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	887	230	1 117
102	Felhalmozási költségvetés kiadásai (103+105+107)	22 681	45 592	68 273
103	Beruházások	18 639	5 203	23 842
104	103-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
105	Felújítások	4 042	40 389	44 431
106	105-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
107	Egyéb felhalmozási kiadások			
108	108-ból - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
109	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
110	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
111	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
112	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
113	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
114	- Lakástámogatás			
115	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
116	Tartalékok (117+118)	1 145	-1 145	
117	Általános tartalék	1 145	-1 145	
118	Céltartalék			
119	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (86+102+116)	158 886	46 062	204 948
120	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (121+...+123)			
121	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
122	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
123	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
124	Belföldi értékpapírok kiadásai (125+...+128)	35 300	39 642	74 942
125	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	35 300	39 642	74 942
126	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
127	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
128	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
129	Belföldi finanszírozás kiadásai (130+...+134)	48 164		48 164
130	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
131	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 958		1 958
132	Költségvetési szervek finanszírozása	46 206		46 206
133	Pénzeszközök hetétként elhelyezése			
134	Pénzügyi lízing kiadásai			
135	Külföldi finanszírozás kiadásai (136+...+139)			
136	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
137	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása			
138	Külföldi értékpapírok beváltása			
139	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése			
140	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (120+124+129+135)	83 464	39 642	123 106
141	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (119+140)	242 350	85 704	328 054
142	Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	8,25		8,25
143	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	36,28		36,28

	A	B	C	D
1	Önkormányzat			01
2	Kötelező feladatok bevételei, kiadása			2
3	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Fedeti előirányzat	Módosítás	2016. évi módosított előirányzat
4	Bevételek			
5	Önkormányzat működési támogatásai (6+...+11)	64 971	1 285	66 256
6	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	1 995		1 995
7	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	40 992		40 992
8	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	19 713	1 285	20 998
9	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 581		1 581
10	Működési célú központosított előirányzatok			
11	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	677		677
12	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (13+...+17)	67 694		67 694
13	Elvonások és befizetések bevételei	164		164
14	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérőülések			
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
16	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
17	Egyéb működési célú támogatások bevételei	67 530		67 530
18	17-ből EU-s támogatás			
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+24)		39 642	39 642
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		39 642	39 642
21	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérőülések			
22	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
24	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
25	24-ből EU-s támogatás			
26	Közhatalmi bevételek (27+30+31+32)	48 770		48 770
27	Helyi adók (28+29)	45 000	-1 000	44 000
28	- Végvevői típusú adók	45 000	-1 000	44 000
29	- Termékek és szolgáltatások adói			
30	Gépjárműadó	2 500	500	3 000
31	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	500	500	1 000
32	Egyéb közhatalmi bevételek	770		770
33	Működési bevételek (34+...+43)	6 050		6 050
34	Készletértékesítés ellenértéke			
35	Szolgáltatások ellenértéke	2 547		2 547
36	Közvetített szolgáltatások értéke	50		50
37	Tulajdonosi bevételek	979		979
38	Elzárási díjak	607		607
39	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 367		1 367
40	Általános forgalmi adó visszatérítése			
41	Kamatbevételek	500		500
42	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
43	Egyéb működési bevételek			
44	Felhalmozási bevételek (45+...+49)			
45	Immateriális javak értékesítése			
46	Ingatlanok értékesítése			
47	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
48	Részesedések értékesítése			
49	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
50	Működési célú átvett pénzeszközök (51+...+53)	300		300
51	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérőülések ÁH-n kívülről			
52	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	300		300
53	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
54	53-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
55	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (56+57+58)			
56	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérőülések ÁH-n kívülről			
57	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
58	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
59	58-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
60	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+12+19+26+33+44+50+55)	187 785	40 927	228 712
61	Hitelek, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (62+...+64)			
62	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
63	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
64	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
65	Belföldi értékpapírok bevételei (66+...+69)	36 905	44 777	81 682
66	Forgatási célú belföldi értékpapírok bevételei, értékesítése	35 905	44 777	81 682
67	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
68	Befektetési célú belföldi értékpapírok felvásárlása, értékesítése			
69	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
70	Maradvány igénybevétele (71+72)	7 433		7 433
71	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	7 433		7 433
72	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			

73	Belföldi finanszírozás bevételei (74 + ... + 76)			
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
75	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
76	Betegek megszűntetése			
77	Külföldi finanszírozás bevételei (78 + ... + 81)			
78	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
79	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
80	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
81	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
82	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
83	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (61+65+70+73+77+82)	44 338	44 777	89 115
84	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60+83)	232 123	85 704	317 827
85	Kiadások			
86	Működési költségvetés kiadásai (87 + ... + 91)	130 728	1 615	132 343
87	Személyi juttatások	66 250		66 250
88	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	12 201		12 201
89	Dologi kiadások	44 113	1 385	45 498
90	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 110		2 110
91	Egyéb működési célú kiadások	6 054	230	6 284
92	- a 91-ből: - Elvonások és befizetések	156		156
93	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
94	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
95	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
96	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	3 176		3 176
97	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
98	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	750		750
99	- Árkiegészítések, ártámogatások			
100	- Kiszármaztatások			
101	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	887	250	1 137
102	Felhalmozási költségvetés kiadásai (103 + 105 + 107)	13 581	45 592	59 173
103	Beruházások	9 539	5 203	14 742
104	103-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
105	Felújítások	4 042	40 389	44 431
106	105-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
107	Egyéb felhalmozási kiadások			
108	107-ből: - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
109	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
110	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
111	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
112	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
113	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
114	- Lakástámogatás			
115	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
116	Tartalékok (117+118)	1 145	-1 145	
117	Általános tartalék	1 145	-1 145	
118	Céltartalék			
119	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (86+102+116)	145 454	46 062	191 516
120	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (121 + ... + 123)			
121	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
122	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
123	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
124	Belföldi értékpapírok kiadásai (125 + ... + 128)	35 300	39 642	74 942
125	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	35 300	39 642	74 942
126	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
127	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
128	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
129	Belföldi finanszírozás kiadásai (130 + ... + 134)	48 164		48 164
130	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
131	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 938		1 938
132	Költségvetési szervek finanszírozása	46 206		46 206
133	Pénzeszközök bankkinti elhelyezése			
134	Pénzügyi lízing kiadásai			
135	Külföldi finanszírozás kiadásai (136 + ... + 139)			
136	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
137	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása			
138	Külföldi értékpapírok beváltása			
139	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése			
140	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (120+124+129+135)	83 464	39 642	123 106
141	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (119+140)	228 918	85 704	314 622
142	Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	8,25		8,25
143	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	36,28		36,28

Timár Község Önkormányzatának
Belső ellenőrétől

Timár
Szabadság út 100.
4466

Tárgy: Előterjesztés az önkormányzat 2017. évi belső ellenőrzési tervének elfogadásához

Előterjesztés

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Ötv.) 119.§ (5) bekezdésében foglaltakra tekintettel az önkormányzatra vonatkozó éves belső ellenőrzési tervet a képviselő-testület az előző év december 31-ig hagyja jóvá. A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (Ber.) 31.§ (1) bekezdése értelmében a belső ellenőrzési vezető állítja össze az önkormányzat tárgyévét követő évre vonatkozó ellenőrzési tervét.

Az önkormányzatnál a belső ellenőrzési tevékenységet külső szolgáltatóként 2013. február 1-től látom el.

A 2017. költségvetési évre vonatkozó éves belső ellenőrzési terv önkormányzati szintű kockázatelemzésen alapszik, mely az előterjesztés mellékletét alkotja. A Ber. 31.§ (4) bekezdése szerinti tanácsadói tevékenységekre, illetve soron kívüli ellenőrzésekre tervezett kapacitások biztosítására, külön megállapodás keretében kerülhet sor év közben.

A fentieket figyelembe véve kérem az önkormányzat képviselő-testületét, hogy az önkormányzat 2017. évi belső ellenőrzési tervét a mellékletben foglaltak szerint fogadja el.

Kelt: Rakamaz, 2016. november 29.

Tisztelettel:

Graczka István
Belső ellenőr

Timár Község Önkormányzatának 2017. évi éves ellenőrzési terve

Ellenőrzés sorszáma:	1/2017.
Ellenőrzés tárgya:	Az Intézményi gyermekétkeztetés feladat ellátási forma szabályszerűségének értékelése
Ellenőrzés célja:	Annak az ellenőrzése, hogy a gyermekétkeztetési feladatok ellátása szabályszerűen történik-e, teljesülnek-e az állami támogatás igénybevétele feltételei
Azonosított kockázati tényezők:	Jogosulatlan támogatásigénylés, visszafizetési kötelezettség
Ellenőrzendő időszak:	2017. év
Szükséges ellenőrzési kapacitás:	3 szakértői nap
Ellenőrzés típusa:	Pénzügyi és szabályszerűségi ellenőrzés
Ellenőrzés ütemezése:	2017. március
Ellenőrzendő költségvetési szerv(ek):	Timár Község Önkormányzata

Ellenőrzés sorszáma:	2/2017
Ellenőrzés tárgya:	Az önkormányzat házipénztári tevékenységének felülvizsgálata
Ellenőrzés célja:	Annak a megállapítása, hogy a tevékenység szabályozása kiépült-e, a készpénzforgalmak lebonyolítása során érvényre jutnak-e a helyi szabályozás előírásai, érvényesülnek-e a bizonylati rend és fegyelem elvárásai, továbbá a pénzkészlet egyezősége biztosított-e a nyilvántartott értékekkel.
Azonosított kockázati tényezők:	Szabálytalan pénzforgalom, pénztárhiány, önkormányzati vagyonvesztés, pontatlan nyilvántartások
Ellenőrzendő időszak:	2017. év aktuális időszaka
Szükséges ellenőrzési kapacitás:	2 szakértői nap
Ellenőrzés típusa:	Pénzügyi és szabályszerűségi ellenőrzés
Ellenőrzés ütemezése:	2017. szeptember
Ellenőrzendő költségvetési szerv(ek):	Timár Község Önkormányzata és a felügyelete alá tartozó költségvetési szerv

HATÁROZAT-TERVEZET

Timár Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
...../2016. (XII.08.)
h a t á r o z a t a

Timár Község Önkormányzata 2017. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyása

A Képviselő-testület

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. §-ának (5) bekezdése alapján Timár Község Önkormányzatának 2017. évre vonatkozó – a belső ellenőr által összeállított – éves belső ellenőrzési tervét a melléklet szerint **jóváhagyja.**

A határozatról értesül:

- 1.) Graczka István belső ellenőr
- 2.) Tiszanagyfalui Közös Önkormányzati Hivatal

HATÁROZAT-TERVEZET

Timár Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
.../2016. (XII.08.)
h a t á r o z a t a

Timár Község Önkormányzata stratégiai ellenőrzési tervének jóváhagyása

A Képviselő-testület

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet alapján Timár Község Önkormányzata Stratégiai Ellenőrzési Tervét **jóváhagyja.**

A határozatról értesül:

- 1.) Graczka István belső ellenőr
- 2.) Tiszanagyfalui Közös Önkormányzati Hivatal

**Timár Község Önkormányzata és a fenntartásában működő költségvetési szerv
Kockázatelemzés a 2017. évi ellenőrzési tervhez**

**A FOLYAMATOK KOCKÁZATA ÉS ELLENŐRZÉSE
FŐFOLYAMAT MEGNEVEZÉSE: ÖNKORMÁNYZAT GAZDASÁGI PROGRAMJA**

A folyamathoz tartozó kockázatok leírása	Hatás	Valószínűség	Elemzés	A kockázatokhoz hozzárendelhető ellenőrzési pontok, folyamatok ellenőrzése
Külső körülmények folyamata	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	- gazdasági program az önkormányzati képviselő választást követő 6 hónapon belül elkészítésének, változásokat követő tartaléknak ellenőrzése
1. kockázat: Körülmények változása	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	- a gazdasági programmal kapcsolatban a jogszabályok, az azokból következő szervezeti átalakítások, kriticitások figyelembe vételének vizsgálata
2. kockázat: Jogszabályi előírások változása	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	- gazdasági program készítése során figyelembe vettük-e a pénzügyi-gazdálkodási jogszabályok változását, a pénzügyi lehetőségek változásának kihatását a tevékenységekre, szervezetre
Folyamat kockázatosága			Alacsony Közepes Magas	
Pénzügyi körülmények folyamata	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	- előirányzatok, a pénzügyi lehetőségeket felmérték-e, végeztek-e elemzéseket a pénzügyi helyzetben bekövetkező változások hosszabb távú kihatására vonatkozóan.
1. kockázat: Pénzügyi-gazdálkodási jogszabályok változása	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	- a költségvetési program elkészítésének ellenőrzése (a hivatali osztályon által, kiemelten a Pénzügyi és Gazdálkodási Irodán), alátámasztása jogszabályokkal, rendeletekkel, statisztikákkal, egyeztetéssel, jegyzőkönyvekkel.
2. kockázat: Pénzügyi helyzet romlása	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	- a tervezési folyamat ellenőrzése, elemzések a gazdaságosságra, hatékonyságra, eredményességre vonatkozóan.
Folyamat kockázatosága			Alacsony Közepes Magas	- a tervezési folyamat ellenőrzése, elemzések a gazdaságosságra, hatékonyságra, eredményességre vonatkozóan.

FŐFOLYAMAT MEGNEVEZÉSE: ÉVES KÖLTSÉGVETÉS TERVEZÉSE

1. A feladatok áttekintése -nevű folyamat kockázata és ellenőrzése

A folyamathoz tartozó kockázatok leírása	Hatás	Valószínűség	Elemzés	A kockázatokhoz hozzárendelhető ellenőrzési pontok, folyamatok ellenőrzése
1. kockázat: Az állam által finanszírozott, támogatott feladatok nem megfelelő felmérése (helytelen támogatási igénylés)	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	- a tervezési folyamat elkészítésének ellenőrzése (a hivatali osztályon által, kiemelten a Pénzügyi és Gazdálkodási Irodán), alátámasztása jogszabályokkal, rendeletekkel, statisztikákkal, egyeztetéssel, jegyzőkönyvekkel.
2. kockázat: A nem kötelező feladatok ellátása, volumenének áttekintése. Civil szervezetek feladatai az önkormányzattól elvártak	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	- a tervezési folyamat ellenőrzése, elemzések a gazdaságosságra, hatékonyságra, eredményességre vonatkozóan.
3. kockázat: A feladatok ellátása az önkormányzati többségi tulajdonú vagy részeseddéi társaságok által	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	- Elemzések a feladatokra és az előirányzatokra való gazdálkodásra vonatkozóan, vagyongörögzés, egyeztetés, beszámoló értékelése, önkormányzati ellenőrzés. ÁSZ javaslat figyelembe vétele
Folyamat kockázatosága			Alacsony Közepes Magas	

Timár Község Önkormányzata és a fenntartásában működő költségvetési szerv
Kockázatelemzés a 2017. évi ellenőrzési tervhez

2. Saját bevételek tervezése -nevű folyamat kockázata és ellenőrzése					A kockázatokhoz hozzárendelt ellenőrzési pontok, folyamatok ellenőrzése
A folyamathoz tartozó kockázatok leírása	Hatás	Valószínűség	Elemzés		
1. kockázat: A saját bevételek nem megalapozott tervezése, túllervezés	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas		- a saját bevételek tervezésének vizsgálata a belső kontrollrendszer szerint, (kiemelten a Pénzügyi és Gazdálkodási Iroda) - jogszabályokkal, rendeletekkel való egyeztetés dokumentálása
Folyamat kockázatosága			Alacsony Közepes Magas		
3. Állami támogatás, egyéb bevételei források -nevű folyamat kockázata és ellenőrzése					A kockázatokhoz hozzárendelt ellenőrzési pontok, folyamatok ellenőrzése
A folyamathoz tartozó kockázatok leírása	Hatás	Valószínűség	Elemzés		
1. kockázat: Állami támogatások nem megalapozott tervezése miatti túllervezés – visszafizetési kötelezettség	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas		- Állami támogatások igénylésének ellenőrzése, - Állami támogatások lemondásával kapcsolatos feladatok ellátásának ellenőrzése (kiemelten a Pénzügyi és Gazdálkodási Iroda) - intézményekkel való egyeztetés jegyzőkönyvezés ellenőrzése.
2. kockázat: Állami támogatások alultervezése, jogos igények érvényesítésének elmulasztása	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas		- Állami támogatások igénylésének ellenőrzése, - Állami támogatások pótlólagos igénylési feladatainak ellenőrzése (kiemelten a Pénzügyi és Gazdálkodási Iroda), jegyzőkönyv
Folyamat kockázatosága			Alacsony Közepes Magas		
4. Kiadások tervezése -nevű folyamat kockázata és ellenőrzése					A kockázatokhoz hozzárendelt ellenőrzési pontok, folyamatok
A folyamathoz tartozó kockázatok leírása	Hatás	Valószínűség	Elemzés		
1. kockázat: Személyi juttatások és járulékaik nem megalapozott tervezése	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas		- A személyi juttatások tervezésének ellenőrzése Pénzügyi és Gazdálkodási Iroda, humánpolitikai ügyintéző, intézményvezető adatszolgáltatása, dokumentálás ellenőrzése
2. kockázat: A működési kiadások nem megalapozott tervezése	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas		- A működési kiadások tervezésének ellenőrzése Pénzügyi és Gazdálkodási Iroda, szakmai osztályok adatszolgáltatásai, dokumentálás ellenőrzése
3. kockázat: A felhalmozási kiadások nem megalapozott tervezése	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas		- A felhalmozási kiadások tervezésének ellenőrzése Pénzügyi és Gazdálkodási Iroda, Építészeti Iroda adatszolgáltatásai, sajátos vizsgálata.
4. kockázat: A működési, felhalmozási támogatások nem megfelelő felmérése.	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas		- Egyeztetések a Pénzügyi és Gazdálkodási Iroda, az Építészeti Iroda, és egyéb iratok között, a tervezés ellenőrzése
Folyamat kockázatosága			Alacsony Közepes Magas		

Tímár Község Önkormányzata és a fenntartásában működő költségvetési szerv
Kockázatelemzés a 2017. évi ellenőrzési tervhez

FŐFOLYAMAT MEGNEVEZÉSE: ERŐFORRÁSOK MŰKÖDTETÉSE

1. Szakmai és pénzügyi feladatok ellátásához szükséges humán erőforrások biztosítása-nevű folyamat kockázata és ellenőrzése

A folyamathoz tartozó kockázatok leírása	Hatás	Valószínűség	Elemzés	A kockázatokhoz hozzárendelhető ellenőrzési pontok, folyamatok ellenőrzése
1. kockázat: A humánerőforrás szükséglet alulbiztosítása - feladat ellátatlanság	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	- A szakmai feladatok áttekintésének, dokumentálásának ellenőrzése, - A személyi juttatások tervezésének, dokumentálásának ellenőrzése (a Pénzügyi és Gazdálkodási Iroda, és a többi iroda között)
2. kockázat: A humánerőforrás szükségletet meghaladó biztosítása, - túlfoglalkoztatás	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	- A szakmai feladatok áttekintésének, dokumentálásának ellenőrzése, - A személyi juttatások tervezésének, dokumentálásának ellenőrzése (Pénzügyi és Gazdálkodási Iroda, és a többi Iroda között)
Folyamat kockázatossága			Alacsony Közepes Magas	

2. Pénzügyi folyamatok bonyolítása, szervezése -nevű folyamat kockázata és ellenőrzése

A folyamathoz tartozó kockázatok leírása	Hatás	Valószínűség	Elemzés	A kockázatokhoz hozzárendelhető ellenőrzési pontok, folyamatok ellenőrzése
1. kockázat: Nem megfelelő beszerzések kiválasztása, közbeszerzési eljárás kitérőjének elmulasztása, következményei	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	- gazdaságossági elemzések, közbeszerzésekre vonatkozó ellenőrzések Közbeszerzési terv, az eljárások lebonyolítása, beszármazási, tájékoztatósi, közéleti kötelezettség ellenőrzése
Folyamat kockázatossága			Alacsony Közepes Magas	

3. Előirányzat-felhasználási ütemterv figyelemmel kísérése, likviditási helyzet folyamatos ellenőrzése-nevű folyamat kockázata és ellenőrzése

A folyamathoz tartozó kockázatok leírása	Hatás	Valószínűség	Elemzés	A kockázatokhoz hozzárendelhető ellenőrzési pontok, folyamatok ellenőrzése
1. kockázat: Előirányzat-felhasználási ütemterv negyvenes karbantartásának hiánya miatt nem megalapozott információk	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	A hivatali és az intézményi pénzügyi jelentések értékelése, elemzése, alakulása folyamatos vizsgálatának ellenőrzése A Pénzügyi és Gazdálkodási Iroda, szakmai osztályok által megteremtve
2. kockázat: A likviditási helyzet figyelemmel kíséréseinek elmulasztása miatt helytelen döntések hozása	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	- likviditási helyzet vizsgálata, bevételei, kiadási teljesítések alakulásának folyamatos vizsgálatának ellenőrzése (Pénzügyi és Gazdálkodási Iroda)
Folyamat kockázatossága			Alacsony Közepes Magas	

Timár Község Önkormányzata és a fenntartásában működő költségvetési szerv
Kockázatelemzés a 2017. évi ellenőrzési tervhez

FŐFOLYAMAT MEGNEVEZÉSE: MINŐSÉGI KRITÉRIUMOK

1. Szakmai célkitűzésekhez kapcsolódó minőségi kritériumok betartása-nevű folyamat kockázata és ellenőrzése				
A folyamathoz tartozó kockázatok leírása	Hatás	Valószínűség	Elemzés	A kockázatokhoz hozzárendelhető ellenőrzési pontok, folyamatok ellenőrzése
1. kockázat: A szakmai célkitűzésekhez kapcsolódó minőség kritériumok be nem tartása	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	- A gazdasági program felülvizsgálata, a szakterület igényeinek áttekintése, jogszabályi követelmények érvényesítése megőrzésként-e Végezték-e helyszíneléseket, foglalkoztatják-e megkritériumokat.
Folyamat kockázatosága			Alacsony Közepes Magas	
2. Pénzügyi háttér rendszerének kidolgozása és működtetése -nevű folyamat kockázata és ellenőrzése				
A folyamathoz tartozó kockázatok leírása	Hatás	Valószínűség	Elemzés	A kockázatokhoz hozzárendelhető ellenőrzési pontok, folyamatok ellenőrzése
1. kockázat: A nem megfelelő pénzügyi háttér	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	- a fedezet biztosításával összefüggésben tették-e intézkedéseket, adókiadás, szervezeti átalakítás, pályázatok, mint lehetőségek megvizsgálásának ellenőrzése.
Folyamat kockázatosága			Alacsony Közepes Magas	

Timár Község Önkormányzata és a fenntartásában működő költségvetési szerv
Kockázatelemzés a 2017. évi ellenőrzési tervhez

FŐFOLYAMAT MEGNEVEZÉSE: DOKUMENTÁLTSÁG

1. Szakmai folyamatok nyomvonalának megléte és folyamatos aktualizálása-nevű folyamat kockázata és ellenőrzése				
A folyamathoz tartozó kockázatok leírása	Hatás	Valószínűség	Elemzés	A kockázatokhoz hozzárendelve ellenőrzési pontok, folyamatok ellenőrzése
1. kockázat: A szakmai folyamatok leírásának hiánya, aktualizálásának elmulasztása	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	- Belső Kontrollrendszer keretében az ellenőrzési nyomvonalat elkészítették-e, kidolgozták-e szakmai területre a nyomvonalakat, lementették-e hiányuk kockázatait belső ellenőrzése (Kontrollkönyvvezet)
2. kockázat: Jogszabályi elírások, változások	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	A jogszabályok változásait követően felülvizsgáltuk-e az ellenőrzési nyomvonalakat, ismertettük-e a dolgozókkal, az új dolgozók rendelkezésére állt-e. (Kontrollkönyvvezet)
Folyamat kockázatlansága			Alacsony Közepes Magas	
2. Általában az önkormányzat működésével kapcsolatos dokumentálási feladatok-nevű folyamat kockázata és ellenőrzése				
A folyamathoz tartozó kockázatok leírása	Hatás	Valószínűség	Elemzés	A kockázatokhoz hozzárendelve ellenőrzési pontok, folyamatok ellenőrzése
1. kockázat: Az önkormányzat szervezeti és működési szabályai dokumentumainak hiánya, avulsága	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	- SZMSZ-t felülvizsgáltuk-e, követték-e a szervezeti-, jogszabályi-, feladat- és létszámváltozásokat belső ellenőrzése.
2. kockázat: Az önkormányzat pénzügyi-gazdálkodási szabályai dokumentáltságának hiánya, a szabályozások avulsága	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	- Szabályzatok felülvizsgálata- belső ellenőrzése.
3. kockázat: Az informatikai rendszer, mint dokumentálási rendszer biztonság, megbízhatósága	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	Az informatikai környezet, tevékenységek, szervezeti felépítése, információbiztonság, külső kapcsolatok, a rendszerek bevezetése, karbantartás, adminisztráció, elszámolhatóság, ellenőrizhetőség, eszköz- és adatbiztonság- intézkedések megvalósult-e belső ellenőrzése
4. kockázat: A végrehajtásunk dokumentumainak szabályzatból eltérő jóváhagyása	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	-A szabályzatoknak, szerződéseknak, pályázatoknak megfelelő végrehajtás-előkészítés, dokumentálás, lefolytatás, döntési, jóváhagyási rendszer és gyakorlatának vizsgálata
Folyamat kockázatlansága			Alacsony Közepes Magas	

FŐFOLYAMAT MEGNEVEZÉSE: BESZÁMOLÁSI KÖTELEZETTSÉG TELJESÍTÉSE

1. A beszámolást előkészítő feladatok-nevű folyamat kockázata és ellenőrzése				
A folyamathoz tartozó kockázatok leírása	Hatás	Valószínűség	Elemzés	A kockázatokhoz hozzárendelhető ellenőrzési pontok, folyamatok vizsgálata
1. kockázat: Intézményi beszámolás előkészítésére vonatkozó tájékoztató elmaradása	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	- a beszámolóik önkormányzat SZMSZ melléklete szerint tájékoztatják-e az intézményeket a beszámoló leadási határidőjéről, a származás adatszolgáltatási és szempontrendszeréről, tartalmi és formai követelményekről, - belső ellenőrzése.
2. kockázat: A beszámolókat határidőre történő benyújtásának elmaradása	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	- Az Önkormányzat beszámoló felülvizsgálatai tevékenységének ellenőrzése, - MÁK részére határidő teljesítése
Folyamat kockázatosága			Alacsony Közepes Magas	
2. A beszámoló felülvizsgálata-nevű folyamat kockázata és ellenőrzése				
A folyamathoz tartozó kockázatok leírása	Hatás	Valószínűség	Elemzés	A kockázatokhoz hozzárendelhető ellenőrzési pontok, folyamatok
1. kockázat: Az intézményi beszámoló felülvizsgálatának elmaradása	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	- A felülvizsgálatok elvégzése, feladatmaradások, pénzügyi teljesítések, előirányzatoktól való eltérések indoklása, támogatások, egyéb források felhasználása, személyi, tárgyi felkelték kihasználtsága, a tervezés megalapozottsága a beszámoló tükrében, pénzügyi-eljárás-tervezési tevékenységek belső ellenőrzése.
2. kockázat: Kiértékelés elmaradása felülvizsgálat beszámoló elfogadásáról	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	- a felülvizsgálat eredményéről az intézmények tájékoztatók-e.
3. kockázat: A Ber. 1. melléklete szerint a belső kontrollrendszer értékelésének elmaradása	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	- Bekérése a beszámoló benyújtásával egyidejűleg, a tartalmának felülvizsgálata belső ellenőrzése.
Folyamat kockázatosága			Alacsony Közepes Magas	

Tímár Község Önkormányzata és a fenntartásában működő költségvetési szerv
Kockázatelemzés a 2017. évi ellenőrzési tervhez

3. A zárszámadás képviselő-testület elé terjesztése, jóváhagyása, megjelentetése-nevű folyamat kockázata és ellenőrzése				
A folyamathoz tartozó kockázatok leírása	Halás	Valószínűség	Elemzés	A kockázatokhoz hozzárendelve ellenőrzési pontok, folyamatok ellenőrzése
1. kockázat: Adatokkal és szöveges indoklással alátámasztott rendelet-tervezet, előterjesztés készült-e az ÁHT 91. §-nak megfelelően	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	- a 4/2013 (I. 11.) Korm. R. mell. szerinti tartalommal készült-e a beszámoló, tartalmazza-e az önkormányzat és az intézmények adatait - A zárszámadási rendelet hatályba lépett-e az Áht. 91. § szerinti időpontig
2. kockázat: A jóváhagyott beszámoló kézzírttelének elmaradása	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	- Egyszerűsített beszámoló és szöveges indoklás MÁK részére történő megküldése, megjelentetése az önkormányzat honlapján minden év 05. 31. - a fenti feladatok végrehajtásának belső ellenőrzése.
Folyamat kockázatossága			Alacsony Közepes Magas	

FŐFOLYAMAT MEGNEVEZÉSE: BELSŐ KONTROLLRENDSZER KIALAKÍTÁSA ÉS MŰKÖDTETÉSE

1. A belső kontrollrendszer kialakítása és működtetése - nevű folyamat kockázata és ellenőrzése				
A folyamathoz tartozó kockázatok leírása	Halás	Valószínűség	Elemzés	A kockázatokhoz hozzárendelhető ellenőrzési pontok, folyamatok ellenőrzése
1. kockázat: A Belső kontrollrendszer elkészítésének, aktualizálásának elmulasztása tevékenységi és szervezeti változás bekövetkezése esetén	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	- a költségvetési szerv vezetője gondoskodott-e a Ber. 3. §-ban foglaltaknak megfelelően a szervezet belső kontrollrendszerének kialakításáról, működtetéséről, fejlesztéséről - a tényleg kialakításának és működésének belső ellenőrzése.
2. kockázat: A kialakított kontrollkörnyezet, nem megfelelően szolgálja a tevékenység ellátását	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	- világos szervezeti struktúra, a folyamatok átláthatók - egyértelműek-e a felelősségi- és hatáskör viszonyok, feladatok, - megfigyelhetők-e etikai elvárások, átlátható-e humán erőf. kezelés, - biztosítottak a szervezeti célok és értékek irányában való elkötelezettség teljesítése, és elősegítése - a fenti feladatok belső ellenőrzése.
3. kockázat: A ellenőrzési nyomvonal (szakmai, pénzügyi) felülvizsgálata, kockázatok miatti bővítése	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	- az ellenőrzési nyomvonalának felülvizsgálata, tartalmazzak-e a feladatségi és információs szinteket, kapcsolókat, irányítási és ellenőrzési folyamatokat, szakmai, pénzügyi területre való kidolgozásának vizsgálata.

Timár Község Önkormányzata és a fenntartásában működő költségvetési szerv
Kockázatelemzés a 2017. évi ellenőrzési tervhez

4. kockázat: A költségvetési szerv vezetője nem szabályozta a szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendjét, valamint az integrált kockázatkezelés eljárásrendjét.	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	- A szervezeti integritást sértő események kezelése eljárásrendjének tartalmi tanulmányozása, az eljárásrend szerinti működés ellenőrzése, a kockázatok nyilvántartása vezetésének ellenőrzése, intézkedések megtele, felülvizsgálatának ellenőrzése.
5. kockázat: A Ber. 7.§ alapján kialakítandó integrált kockázatkezelési rendszer kialakításának elmulasztása	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	- Az integrált kockázatkezelési rendszer rendjének tanulmányozása, a folyamatokban rejlő kockázatok azonosítása kerültek-e, a szükséges intézkedések meghatározása kerültek-e, ezek végrehajtása nyomon van-e követve - a rendszer koordinálása a szervezeti feladatok kijelölésére került-e, a folyamatgazdák együttműködése biztosított-e
6. kockázat: A szervezeten belül a kontrolltevékenységeket nem alakították ki a kockázatok kezelése érdekében	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	- A kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan biztosításra került-e a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítése vonatkozásában - Szabályozták-e belső szabályzatban az engedélyezési, jóváhagyási és kontrolljelzéseket, a dokumentumokhoz és az információkhoz való hozzáférést, a beszámolási eljárásokat.
7. kockázat: Az információs és kommunikációs rendszer kialakításának és működtetésének elmulasztása	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	A megtelelt információk a megtelelt időben, megtelelt helyen, a megtelelt személynél Az információs rendszerek körében a beszámolási rendszerek hatékony, pontos információkat biztosítanak-e a beszámolási szinteken, határidőben és világos módon meghatározva.
8. kockázat: Nem működtetik a monitoring rendszert, nem biztosítják nyomon a követést	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	A működés biztosítása-e a szervezet tevékenységének és a célok megvalósításának nyomon követését, önértékelések, külön értékelések kritikus esetekben – belső ellenőrzése.
9. kockázat: A belső kontroll rendszerek témakörben szervezett kötelező továbbképzés elmulasztása	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	A BK és BE 5. szerinti kötelező vezetői (gazdaságvezetői) továbbképzéseken részt vesznek-e és a részvételi az adott év december 31.-ig igazolták-e – belső ellenőrzése.
10. kockázat: Bk és Be 1. mellékletének negatív tartalma a belső kontrollról	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	A BK és BE 4. 1. mellékletében nyilatkoztak-e a belső kontrollrendszer működéséről, a hiányos területek javításáról tett intézkedések, fejlesztések vizsgálata
Folyamat kockázatosága			Alacsony Közepes Magas	
2. A belső ellenőrzés működése - nevű folyamat kockázata és ellenőrzése				
A folyamathoz tartozó kockázatok leírása	Hatás	Valószínűség	Elemzés	A kockázatokhoz hozzárendelhető ellenőrzési pontok, folyamatok ellenőrzése
1. kockázat: A belső ellenőrzési rendszer működtetésének elmulasztása, az ellenőrzési kötelezettség, az ellenőrzést végzők SZMSZ-ben való rögzítésének elmulasztása, kézikönyv hiánya	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	A belső ellenőrzés feltételeinek biztosítása, SZMSZ áttekintése, a belső ellenőrzés SZMSZ-ben való rögzítése, a belső ellenőrzési kézikönyv áttanulmányozása, a módosítások átvezetése-vizsgálata
2. kockázat: Kockázatelemzésen alapuló ellenőrzési terv elkészítésének vagy teljesítésének hiánya	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	A belső kontrollrendszernek kialakításának, gyakorlatának az ellenőrzési kapacitást figyelembe vévő vizsgálata. A legkövetkezősabb területek ellenőrzése való kiválasztása. Ellenőrzési terv határidőre

**Timár Község Önkormányzata és a fenntartásban működő költségvetési szerv
Kockázatelemzés a 2017. évi ellenőrzési tervhez**

3. kockázat. A belső ellenőrzés javaslataira készített intézkedési tervben foglaltak végrehajtásának elmulasztása	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	történő elkészítése. A Bk és BE szerint intézkedési terv végrehajtásáról beszámolás és a BE vezető tájékoztatása, határidő betartásának vizsgálata, kérelmek, határidő- és feladatmódosítás vizsgálata, nyilvántartások vizsgálata.
4. kockázat: A belső ellenőrzési tevékenységről szóló éves ellenőrzési jelentés BE vezető részéről elkészült-e, kv. szerv vezetője jóváhagyta-e.	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	Az éves ellenőrzési jelentés elkészítése a BE vezető részéről, megküldte-e a kv. szerv vezetőjének jóváhagyásra, a belső ell. feladatok értékelése, tervteljesítés, megállapításokról, javaslatokról, hasznosításáról, a belső kontrollrendszer értékelése, intézkedési tervek végrehajtásáról beszámolt-e BE vezető.
5. kockázat: Az éves ellenőrzési jelentések, az éves összefoglaló ellenőrzési jelentés február 15-ig, a belső ellenőrzési vezetője által a polgármester és a jegyző részére történő megküldésének elmulasztása, a polgármester a zárszámadással egyidejűleg a képviselő-testület elé terjesztette-e.	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	Alacsony Közepes Magas	Az ellenőrzési jelentések, az éves összefoglaló ellenőrzési jelentések február 15-ig a belső ellenőrzési vezetője által a polgármester és a jegyző részére történő megküldésének ellenőrzése. A polgármester a zárszámadással egyidejűleg a képviselő-testület elé terjesztette-e.
Folyamat kockázatosága			Alacsony Közepes Magas	

Timár, 2016. november 29.

Graczka István
Belső ellenőr

Kovácsné Pallai Valéria
jegyző

**Tiszanagyfalui Közös
Önkormányzati Hivatal**
J e g y z ő j é t ő l
Timári Kirendeltség
4466 Timár, Szabadság út 100.
Telefon: 42/370-224.
E-mail: timarph@eszaknet.hu

ELŐTERJESZTÉS

Timár Község Képviselő-testületének a 2016. december 08. napján tartandó ülésére a „Timári Napköziotthonos Óvoda Alapító Okiratának módosítása” napirendi ponthoz.

Tisztelt Képviselő-testület!

Timár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 28/2015. (V.19.) számú határozatával hagyta jóvá a Timári Napköziotthonos Óvoda Alapító Okiratát (a továbbiakban: Alapító Okirat).

Timár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 54/2016. (XI.30.) KT. határozatával **úgy döntött**, hogy 2017. január 1. napjától a – jelenlegi önkormányzati „szakfeladaton” működtetett – közétkeztetési feladatokat a saját fenntartásában lévő Timári Napköziotthonos Óvoda költségvetési szerv útján biztosítja.

Ezen döntés következtében szükséges módosítani a Timári Napköziotthonos Óvoda alapító okiratát is.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozat-tervezet szerinti tartalommal az Alapító Okirat módosítását elfogadni szíveskedjen.

Timár, 2016. december 5.



Kovácsné Pallai Valéria sk.
jegyző

HATÁROZAT-TERVEZET

Timár Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
...../2016. (XII.08.) KT.
h a t á r o z a t a

A Timári Napköziotthonos Óvoda Alapító Okiratának módosítása

A Képviselő-testület

A Timári Napköziotthonos Óvoda a Timár Község Önkormányzata által 2015. június 1. napján kiadott, 2/756-1/2015. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (2) bekezdése alapján a következők szerint módosítja:

1. Az Alapító Okirat 1. pontja az alábbi 1.2.2. ponttal egészül ki:

„1.2.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1	...	4466 Timár, Szabadság út 57.

2. Az Alapító Okirat 3. pontja az alábbi 3.2. ponttal egészül ki:

„3.2. A költségvetési szerv fenntartójának

3.2.1. megnevezése: Timár Község Önkormányzata

3.2.2. székhelye: 4466 Timár, Szabadság út 100

3. Az Alapító Okirat 4.1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„4.1. A költségvetési szerv közfeladata: Óvodai nevelés

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 4. § 1.1 pontja alapján.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21. §-a szerinti gyermekétkeztetés, 21/C. §-a szerinti szünidei gyermekétkeztetés, vendégétkeztetés ellátása.”

4. Az alapító Okirat 4.3. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: Óvodai nevelés

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 8. § (1) bekezdés alapján: Az óvoda a gyermek három éves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény. Az óvoda ellátja a gyermekek napközbeni ellátásával kapcsolatos feladatokat is.

Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételétől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy minden, a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.

Egyéb tevékenysége:

sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai ellátása,

halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek integrált óvodai nevelése,

beilleszkedési, magatartási nehézségekkel küzdő gyermek óvodai nevelése,

képesség kibontakoztató, integrációs felkészítés, óvodai fejlesztő programok szervezése.

- e) óvodai intézményi étkeztetés, iskolai intézményi étkeztetés, munkahelyi és vendégétkeztetés az életkori sajátosságoknak megfelelő étrend összeállításával, az ételek megfelelő minőségű és mennyiségű elkészítése.”

5. Az Alapító Okirat 4.4 pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
2	091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
3	091130	Nemzetiségi óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
3	091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
4	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
5	096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
6	104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés

6. Az Alapító Okirat 5.3. pontja törlésre kerül.

7. Az Alapító Okirat 6.1. pontja törlésre kerül a további szerkezeti egységek számozásának értelemszerű megváltoztatásával.

8. Az Alapító Okirat 6.1.3. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„6.1.3. gazdálkodásával összefüggő jogosítványok: Az alapfeladatai ellátását szolgáló személyi juttatásokkal és az azokhoz kapcsolódó járulékok és egyéb közterhek, dologi kiadások előirányzataival önállóan rendelkezik. Szakmai célú költségvetési kerete felett kötelezettségvállalási és teljesítésigazolási joggal és felelősséggel bír. Pénzügyi és gazdálkodási feladatait a Tiszanagyfalui Közös Önkormányzati Hivatal 4463 Tiszanagyfalú, Kossuth út 43. (külön megállapodás alapján a timári kirendeltség) útján látja el.

Jelen módosító okiratot 2017. január 1. napjától kell alkalmazni.

HATÁROZAT-TERVEZET

Timár Község Önkormányzatának
...../2016. (XII.....)
h a t á r o z a t a

Tulajdonosi hozzájárulás a nyírbátori 0239/1. hrsz. alatti ingatlan elbirtoklás jogcímén történő megszerzéséhez.

A Képviselő-testület

- 1.) Mint a nyírbátori 0239/1. hrsz. alatt felvett, 9073 m² térmértékű kivett telephely a külterületben megjelölésű ingatlan, amely természetben 4300 Nyírbátor, Vágóhíd út 28. sz. alatt található 15/6000-ed részilletőségű ingatlan-nyilvántartás szerinti tulajdonosa hozzájárul, hogy részilletőségét a KELET KORZOL INVEST Kft. (4374 Encsencs, Fő út 59. sz.) írásba foglalt megállapodás alapján elbirtoklás jogcímén megszerezze és arra tulajdonjogát az ingatlan-nyilvántartásba bejegyeztesse.
- 2.) Felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére, az írásbeli megállapodás aláírására.

MEGÁLLAPODÁS ELBIRTOKLÁS JOGCÍMÉN TÖRTÉNŐ VAGYONÁTRUHÁZÁSRÓL TERVEZET

Amely létrejött egyrészről **KORZOL KELET INVEST Korlátolt Felelősségű Társaság** (cégjegyzékszám: 15-09-063252, adószám: 11256669-2-15, KSH szám: 11256669-6820-113-15) 4374 Encsencs, Fő út 59. sz. alatti székhelyű gazdasági társaság - melyet jelen jogügyletben Dr. Oláh István ügyvezető képvisel – a továbbiakban, mint vagyonszerző,

Másrészről **Önkormányzata** (adószám: törzsszám:....., KSH szám:.....) sz. alatti székhelyű önkormányzat, melyet jelen jogügyletbenpolgármester képvisel – a továbbiakban, mint tulajdonos vagyónátruházó között alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1./ Előzmények:

I./

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Vagyonátadó Bizottság az 1993. június 17. napján kelt, 6097-2/1993. számú határozatával a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Víz- és Csatornavállalat (továbbiakban: SZAVICSAV) Nyíregyháza, Stadion u. 5. sz. alatti székhelyű vállalat kezelésében lévő nem közmű vagyon önkormányzatok tulajdonába adását tartalmazó, korábbi 6533-2/1992. VÁB., 6533-3/1992. VÁB., 6003/1993. VÁB. számú határozatait visszavonta és egyidejűleg ezen nem közművagyon az 1. számú mellékletben feltüntetett tulajdoni arányokkal adta a települési önkormányzatok tulajdonába.

A határozat ezt követően felsorolta azon vagyoni elemeket, melyek közös tulajdonba adásáról rendelkezett és ezen vagyoni elemek között az ingatlanok címszó alatt megjelölésre került a nyírbátori 0239/1. hrsz. alatt felvett, 9073 m² térmértékű kivett telephely a külterületben megjelölésű ingatlan, amely természetben 4300 Nyírbátor, Vágóhid út 28. sz. alatt található. Az 1. számú melléklet a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei települési önkormányzatok tulajdoni részilletőségét a súlyozott lakossági létszám alapján állapította meg.

A másodfokon eljáró Magyar Köztársaság Belügyminisztere az 1993. november 12. napján kelt 301-b-14/7/1993. számú határozatával részben módosította a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Vagyonátadó Bizottság fellebbezéssel támadott 6097-2/1993. számú határozatát és a települési önkormányzatok osztatlan közös tulajdonába adott nem közművagyon vonatkozásában az önkormányzatokat megillető tulajdoni hányadok mértékét szolgáltatás és lakosságárányos megosztással állapította meg, az egyes településeket megillető részilletőség mértékét a határozat A/1. számú melléklete tartalmazza.

A másodfokon eljáró belügyminiszter jogerős határozata ellen egyik önkormányzat sem nyújtott be 30 napon belül a határozat felülvizsgálata iránti keresetet jogszabálysértésre hivatkozva a bírósághoz, így az a felek jogviszonyában jelenleg is irányadó.

Ezt követően az első- és másodfokon hozott határozatok alapján az illetékes körzeti földhivatalok határozataikban felsorolt ingatlanokra Szabolcs-Szatmár-Bereg Megye 215 településének tulajdonjogát bejegyezték egymás között a jogerős határozatban megjelölt, az egyes önkormányzatokat megillető tulajdoni részilletőségekkel.

Így a Nyírbátori Járási Földhivatal az 2007. január 29. napján kelt, 31235/2/2007.01.29. számú határozatával a nyírbátori 0239/1. hrsz. alatt felvett, 9073 m² térmértékű kivett telephely a külterületben megjelölésű, amely természetben 4300 Nyírbátor, Vágóhid út 28. sz. alatt található ingatlanra a Szabolcs-Szatmár-Bereg megyei települési önkormányzatok tulajdonjogát, egymás között a határozatban megjelölt tulajdoni részlletőségekkel bejegyezte.

..... Önkormányzata/6000-ed arányban szerzett tulajdonjogot
 vagyonátadás jogcímén a fenti ingatlanra.

II./

Az 1995. szeptember 21. napján kelt társasági szerződéssel Bátorliget, Encsencs, Kállósemjén, Nyírbéltek, Nyírpilis, Nyírgyulaj, Ömböly, Piricse, Penészlek, és Terem Község Önkormányzatai a víz és szennyvízszolgáltatás tevékenység végzésére létrehozták és megalapították a Nyír-Aqua Víz-Közmű és Szolgáltató Kft.-t, a társaság székhelyeként a 4300 Nyírbátor, Vágóhid 28. sz. alatti ingatlan került megjelölésre.

A fenti ingatlan 2009. november 29. napjáig a társaság székhelye volt, majd 2009. november 29. napjától 2012. augusztus 21. napjáig a társaság fióktelepe volt, majd ezt követően is folyamatosan, megszakítás nélkül sajátjaként birtokolja és használja az ingatlant.

A társaság elnevezése 2009. október 27. napján MOR-SE Erdei Termékhasznosító Kft.-re, míg 2012. augusztus 21. napjától KORZOL KELET INVEST Kft.-re változott.

A KORZOL KELET INVEST Kft. megalakulásától kezdődően anélkül, hogy erre a tulajdonos önkormányzatokkal akár visszterhes, vagy akár ingyenes használati szerződést kötött volna, 1995. szeptember 21. napjától kezdődően birtokbavette és sajátjaként folyamatosan használja a nyírbátori 0239/1. hrsz. alatt felvett, 9073 m² térmértékű kivett telephely a külterületben megjelölésű, amely természetben 4300 Nyírbátor, Vágóhid út 28. sz. alatt található ingatlant, valamint szedi annak hasznait, viseli a fenntartással együttjáró rezsiköltségeket és közterheket.

Így 1995. szeptember 21. napjától a KORZOL KELET INVEST Kft. megszakítás nélkül folyamatosan használja a fenti ingatlant, birtoklásában sem a tulajdonosok, sem kívülállók soha nem zavarták és korlátozták, és a tulajdonosok sohasem szólították fel a birtoklás abbahagyására, az ingatlan kiürítésére, soha nem kifogásolták az ingatlan birtoklását, használatát, hasznosítását.

Kelt:.....

..... Önkormányzata
 Képv.: polgármester
 Tulajdonos, vagyonátruházó

KELET KORZOL INVEST Kft.
 Képv.: Dr. Oláh István ügyvezető
 vagyonszerző

Készítettem és ellenjegyzem Mátészalkán, Napján:

DR. SARKA ATTILA
 Ügyvéd

2./ Az 1. pontban írtak előrebocsátása után Önkormányzata elismeri, hogy a KORZOL KELET INVEST Kft. a nyírbátori 0239/1. hrsz. alatt felvett, 9073 m² térmértékű kivett telephely a külterületben megjelölésű ingatlant tulajdonában álló6000-ed tulajdoni részzilletőségére a tulajdonjogot a Ptk. 121 § (1) bekezdése alapján elbirtoklás jogcímén megszerezte.

..... Önkormányzata Képviselő-testülete napján hozott számú határozatával járult hozzá, hogy a KORZOL KELET INVEST Kft. a nyírbátori 0239/1. hrsz. hrsz. alatti ingatlanok a vagyonátruházó tulajdonában álló6000-ed tulajdoni részzilletőségét elbirtoklás jogcímén megszerezze.

3./ A KORZOL KELET INVEST Kft. kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. Törvény 13 § (2) bekezdése szerinti átlátható szervezetnek minősül.

4./ Önkormányzata feltétel nélküli és visszavonhatatlan hozzájárulását adja ahhoz, hogy a nyírbátori 0239/1. hrsz. alatt felvett ingatlan tulajdonában álló/6000-ed tulajdoni részzilletőségére a KORZOL KELET INVEST Kft. tulajdonjogát elbirtoklás jogcímén az ingatlan-nyilvántartásba bejegyezzék.

5./ Szerződéskötés költségét és a kiszabandó illetéket a KORZOL KELET INVEST Kft. vagyonszerző viseli.

6./ Szerződő felek jelen megállapodás elkészítésével és a kapcsolatos földhivatali eljárás lefolytatásával a Sarka & Hausser & Karácsony Ügyvédi Irodát bízzák meg. (Ügyintéző: Dr. Sarka Attila ügyvéd)

7./ Szerződő felek jelen megállapodást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, alulírott helyen és napon, sajátkezűleg, helybenhagyólag aláírták.

Kelt:.....

..... Önkormányzata
Képv.: polgármester
Tulajdonos, vagyonátruházó

KORZOL KELET INVEST Kft.
Képv.: Dr. Oláh István ügyvezető
vagyonszerző

Készítettem és ellenjegyzem Mátészalkán, napján:

DR. SARKA ATTILA
Ügyvéd

Sarka & Hauser & Karácsony Ügyvédi Iroda



Dr. Sarka Attila ügyvéd

4700 Mátészalka, Kölcsey u. 2.
 Postacím: 4700 Mátészalka, Pf: 24.
 E-mail: drsarka@enternet.hu

Tel/fax: 06-44/500-410.
 Mobil: 06-70/371-9361.

**Timár Község
 Önkormányzata**

Timár

*Szabadság utca 100.
 4466*

Tisztelt Cím !

A KORZOL KELET INVEST KFT. 4374 Encsencs, Fő út 59. sz. alatti székhelyű gazdasági társaság meghatalmazott jogi képviselőjeként az alábbiakról tájékoztatom T. Címet:

I./

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Vagyonátadó Bizottság az 1993. június 17. napján kelt, 6097-2/1993. számú határozatával a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Víz- és Csatornavállalat (továbbiakban: SZAVICSAV) Nyíregyháza, Stadion u. 5. sz. alatti székhelyű vállalat kezelésében lévő nem közmű vagyon önkormányzatok tulajdonába adását tartalmazó, korábbi 6533-2/1992. VÁB., 6533-3/1992. VÁB., 6003/1993. VÁB. számú határozatait visszavonta és egyidejűleg ezen nem közművagyon az 1. számú mellékletben feltüntetett tulajdoni arányokkal adta a települési önkormányzatok tulajdonába.

A határozat ezt követően felsorolta azon vagyoni elemeket, melyek közös tulajdonba adásáról rendelkezett és ezen vagyoni elemek között az ingatlanok címszó alatt megjelölésre került a nyírbátori 0239/1. hrsz. alatt felvett, 9073 m² térmértékű kivett telephely a külterületben megjelölésű ingatlan, amely természetben 4300 Nyírbátor, Vágóhíd út 28. sz. alatt található. Az 1. számú melléklet a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei települési önkormányzatok tulajdoni részilletőségét a súlyozott lakossági létszám alapján állapította meg.

A másodfokon eljáró Magyar Köztársaság Belügyminisztere az 1993. november 12. napján kelt 301-b-14/7/1993. számú határozatával részben módosította a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Vagyonátadó Bizottság fellebbezéssel támadott 6097-2/1993. számú határozatát és a települési önkormányzatok osztatlan közös tulajdonába adott nem közművagyon vonatkozásában az önkormányzatokat megillető tulajdoni hányadok mértékét szolgáltatás és lakosságarányos megosztással állapította meg, az egyes településeket megillető részilletőség mértékét a határozat A/1. számú melléklete tartalmazza.

A másodfokon eljáró belügyminiszter jogerős határozata ellen egyik önkormányzat sem nyújtott be 30 napon belül a határozat felülvizsgálata iránti keresetet jogszabálysértésre hivatkozva a bírósághoz, így az a felek jogviszonyában jelenleg is irányadó.

Ezt követően az első- és másodfokon hozott határozatok alapján az illetékes körzeti földhivatalok határozataikban felsorolt ingatlanokra Szabolcs-Szatmár-Bereg Megye 215 településének tulajdonjogát bejegyezték egymás között a jogerős határozatban megjelölt, az egyes önkormányzatokat megillető tulajdoni részzilletőségekkel.

Így a Nyírbátori Járási Földhivatal az 2007. január 29. napján kelt, 31235/2/2007.01.29. számú határozatával nyírbátori 0239/1. hrsz. alatt felvett, 9073 m² térmértékű kivett telephely a külterületben megjelölésű ingatlan, amely természetben 4300 Nyírbátor, Vágóhid út 28. sz. alatt található a Szabolcs-Szatmár-Bereg megyei települési önkormányzatok tulajdonjogát, egymás között a határozatban megjelölt tulajdoni részzilletőségekkel bejegyezte.

II./

Az 1995. szeptember 21. napján kelt társasági szerződéssel Bátorliget, Encsencs, Kállósemjén, Nyírbétek, Nyírpilis, Nyírgyulaj, Ömböly, Piricse, Penészlek, és Terem Község Önkormányzatai a víz és szennyvízszolgáltatás tevékenység végzésére létrehozták és megalapították a Nyír-Aqua Víz-Közmű és Szolgáltató Kft.-t, a társaság székhelyeként a 4300 Nyírbátor, Vágóhid 28. sz. alatti ingatlan került megjelölésre.

A Nyír-Aqua Kft. megalakulásától kezdődően anélkül, hogy erre a tulajdonos önkormányzatokkal akár visszerhes, vagy akár ingyenes használati szerződést kötött volna, 1995. szeptember 21. napjától kezdődően birtokba vette és sajátjaként, háborítatlanul, megszakítás nélkül folyamatosan használja a nyírbátori 0239/1. hrsz. alatt felvett 9073 m² térmértékű, kivett telephely a külterületben megjelölésű ingatlant, amely természetben 4300 Nyírbátor, Vágóhid út 28. sz. alatt található, valamint szedi annak hasznait, viseli a fenntartással együttjáró rezsiköltségeket és közterheket.

A Nyír-Aqua Kft.-t 1995. szeptember 21. napjától a fenti ingatlan birtoklásában sem a tulajdonosok, sem kívülállók soha nem zavarták és korlátozták, és a tulajdonosok sohasem szólították fel a birtoklás abbahagyására, az ingatlan kiürítésére, soha nem kifogásolták a perbeli ingatlan birtoklását, használatát, hasznosítását.

A fenti ingatlan 2009. november 29. napjáig a társaság székhelye volt, majd 2009. november 29. napjától 2012. augusztus 21. napjáig a társaság fióktelepe volt, majd ezt követően is folyamatosan, megszakítás nélkül sajátjaként birtokolja és használja az ingatlant.

A társaság elnevezése 2009. október 27. napján MOR-SE Erdei Termékhasznosító Kft.-re, míg 2012. augusztus 21. napjától KORZOL KELET INVEST Kft.-re változott.

Tekintettel arra, hogy a fenti ingatlan a KORZOL KELET INVEST Kft. több mint 15 éven keresztül sajátjaként megszakítás nélkül folyamatosan használja, ezért a jelenleg hatályos Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 5:44. § (1) bek. alapján az ingatlan tulajdonjogának elbirtoklás útján történő megszűnése érdekében igényt kíván előterjeszteni valamennyi tulajdonos önkormányzat irányába.

A korábban hatályos Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. tv. 121 § (1) bekezdése is akként rendelkezett, hogy elbirtoklás útján megszerzi a dolog tulajdonjogát az, aki a dolgot sajátjaként 15 éven át szakadatlanul birtokolja.

A megbízóm szerint a perbeli ingatlan vonatkozásában megállapítható az elbirtoklás valamennyi feltételének megvalósulása, hiszen a Polgári Törvénykönyv miniszteri

indokolása, illetve a kialakult bírói gyakorlat szerint „sajátjaként nemcsak az birtokol, aki úgy véli, hogy a sajátját birtokolja, hanem az is, aki tudja, hogy a dolog másé, de véglegesnek tekinti a maga birtokolását, amihez olyan külső megnyilvánulásnak kell társulnia, ami a sajátjaként való birtoklást objektív módon (külsőleg) is kifejezi. Ilyen objektív megnyilvánulás lehet például a hatóság előtti önálló fellépés, a más személyek előtt tett kijelentés, az előttük vagy velük szemben tanúsított magatartás, vagy az is, hogy a birtokos viseli az esetleges közterheket.”

Megbízóm az előzőekben kifejtett objektív feltételnek is teljes egészében megfelelt 1995. szeptember 21. napjától kezdődően folyamatosan, hiszen egyedül és folyamatosan viselte az ingatlan fenntartásával együttjáró rezsiköltségeket és 1995. szeptember 21. napjától folyamatosan végig az ingatlan tulajdonosaként lépett fel és olyan magatartást tanúsított, amelyből kívülálló csak azt a következtetést vonhatta le, hogy a Nyír-Aqua (KORZOL KELET INVEST Kft.) Kft. sajátjának tekinti a perbeli ingatlant.

Amennyiben T. Cím vitatná az ingatlan fenntartásával együttjáró rezsiköltségeknek a Nyír-Aqua (KORZOL KELET INVEST Kft.) Kft. által történő folyamatos kiegyenlítését 1995. szeptember 21. napjától kezdődően, úgy a megbízóm vállalja a számlák teljeskörű becsatolását.

III./

Fentiekre tekintettel azzal keresem meg T. Címet, mint a nyírbátori 0239/I. hrsz. alatti ingatlan ingatlan-nyilvántartás szerinti társtulajdonosát, járuljon hozzá, hogy ügyfelem írásba foglalt megállapodás alapján megszerezhesse elbirtoklás jogcímén T. Címnek a nyírbátori 0239/I. hrsz. alatti ingatlanon fennálló 11/6000-ed részzilletőségét és arra tulajdonjogát az ingatlan-nyilvántartásba bejegyeztesse.

Amennyiben T. Cím peren kívül nem ismeri el ügyfelem tulajdonjogát elbirtoklás jogcímén és peren kívüli megállapodással nem hajlandó hozzájárulását adni ahhoz, hogy ügyfelem tulajdonjogát T. Cím részzilletőségére az ingatlan-nyilvántartásba bejegyezzék, úgy igényét bírósági úton érvényesíti és pervesztesség esetén T. Cím köteles viselni a perrel felmerült költségeket is.

Bízva a jogvita peren kívüli, békés rendezésében.

Csatolom a megállapodás tervezetét, illetőleg a képviselő-testületi határozat tervezetét.

Mátészalka, 2016. november 24.

Tisztelettel:

KORZOL KELET INVEST Kft.

Képv.: Dr. Sarka Attila ügyvéd s. k.

HATÁROZAT-TERVEZET

Timár Község Önkormányzatának
...../2016. (XII.....)
h a t á r o z a t a

ügysegédi feladatok ellátására kötött megállapodás módosítása

A Képviselő-testület

- 1.) Megállapítja, hogy Timár Község Önkormányzata a 9/2015.(II.26.) határozata alapján a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatallal megállapodást kötött ügysegédi feladatok ellátására.
- 2.) Az ügysegédi feladatok ellátására kötött megállapodás módosítását az előterjesztés melléklete szerint elfogadja.
- 3.) Felhatalmazza a polgármestert az ügysegédi feladatok ellátására kötött megállapodás 1. számú módosításának aláírására.

Ügyiratszám:

Megállapodás ügysegédi feladatok ellátásához

1. számú módosítás

Mely létrejött egyrészről **Tiszanagyfalui Közös Önkormányzati Hivatal** (székhelye: 4463 Tiszanagyfalu, Kossuth Lajos utca 43. szám, képviseli a közös önkormányzati jegyzői feladatokat ellátó jegyző: Kovácsné Pallai Valéria) önkormányzatai

Rudolf János Ferencné polgármester, Tiszanagyfalu Község Önkormányzata (4463 Tiszanagyfalu, Kossuth Lajos utca 43. szám, a továbbiakban Tiszanagyfalu Község Önkormányzata) **képviselője**

Türk János polgármester, Tímár Község Önkormányzata (4466 Tímár, Szabadság utca 100. szám, a továbbiakban Tímár Község Önkormányzata) **képviselője**

mint (a továbbiakban: **Önkormányzat**)

másrészről **Kozma Péter kormány megbízott, a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal** (4400 Nyíregyháza, Hősök tere 5. szám, a továbbiakban: Kormányhivatal) **képviselője**, mint (a továbbiakban: **Kormányhivatal**)

- együttesen: Felek - között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

Előzmény

A Felek között 2015. február 26. napján a települési ügysegédek költségtérítés nélküli, a **feladatellátás időtartamára** szóló elhelyezése, illetve munkavégzéshez szükséges eszközök biztosítása céljából megállapodás jött létre.

A Felek között létrejött megállapodás IV. pontját az alábbiak szerint módosítják.

A Megállapodás IV. pontjában rögzített feladat ellátáshoz az Önkormányzat által biztosított informatikai eszközöket a Kormányhivatal jelen módosítás aláírását követő 15 napon belül visszaadja. A visszaadásra a Felek között két példányban készülő, átadás-átvételi jegyzőkönyv felvétele mellett kerül sor, melyből egy példány az Önkormányzatot, egy példány a Kormányhivatalt illeti meg.

A települési ügysegédi feladatok végrehajtása érdekében a Kormányhivatal internet hozzáférést biztosít.

A Felek megállapodnak, hogy a feladat ellátáshoz a jelen megállapodás módosítás elválaszthatatlan részét képezi a Kormányhivatal használatában lévő és a feladat ellátáshoz szükséges eszközök tételes felsorolását tartalmazó: az 1.sz melléklet .

Felek megállapodnak abban, hogy az Önkormányzat az 1. számú mellékletben felsorolt eszközök biztonságos megőrzéséről a jelen megállapodásban meghatározott feltételekkel gondoskodik. Jelen megállapodás módosítás elválaszthatatlan részét képezi a 2. sz melléklet, mely az 1. sz. mellékletben felsorolt eszközökre vonatkozó „Idegen eszköz tárolási nyilatkozat”.

A Kormányhivatalt terheli a nyomtató eszközök működéséhez szükséges papír biztosítása és utánpótlása.

A jelen Megállapodás módosítás alapján megőrzésre kerülő eszközöket a járási hivatalok azon és csak azon ügyintézői és vezetői (a továbbiakban: Végfelhasználó) jogosultak használni, akik kifejezetten ügysegédi feladatok ellátására (is) vonatkozó feladat megjelölést tartalmazó érvényes munkaköri leírással illetve megfelelő jogosultságokkal rendelkeznek az ügysegédi infrastruktúra használatához. Amennyiben az Önkormányzat ezen rendelkezést megszegi, az Önkormányzat azokért a károkért is felelős, amelyek a további használatba adás nélkül nem következtek volna be.

Az Önkormányzat az eszközök állagában vagy használhatóságában történt bármilyen károsodásról annak észlelésekor köteles haladéktalanul írásban, elektronikus úton tájékoztatni a Járási Hivatal vezetőjét a nyiregyhaza@szabolcs.gov.hu és másolatban a helpdesk@szabolcs.gov.hu e-mail címen.

Az 1. számú mellékletben felsorolt eszközök rendeltetésszerű használatát a megállapodás hatálya alatt a Kormányhivatal jogosult ellenőrizni. A meghibásodás vagy működésképtelenség tényéről a Felek jegyzőkönyvet vesznek fel. Amennyiben a meghibásodás vagy működésképtelenné válás az Önkormányzat érdekkörében bekövetkezett nem megfelelő tárolás miatt következett be, – a természetes elhasználódás kivételével – az Önkormányzat köteles a kárt megtéríteni.

A Megállapodás megszűnése vagy megszüntetése esetén az Önkormányzat a Kormányhivatal által meghatározott ütemezés szerint, a szerződés megszűnését vagy megszüntetését követően haladéktalanul köteles a jelen megállapodás módosítás alapján átvett informatikai eszközöket hiánytalanul a Kormányhivatal részére visszaszolgáltatni.

A Kormányhivatal az eszközök visszavétele során a köteles meggyőződni az átadott eszközök műszaki állapotáról, az eszközállomány teljességéről. Az esetleges hibákat, hiányosságokat az átadás-átvétel során felvett átadás-átvételi dokumentumban rögzíteni szükséges, amennyiben lehetséges, azok okainak megjelölésével. Az eszköz visszavételének időpontjáról és módjáról Kormányhivatal az Önkormányzatot tájékoztatja. Amennyiben az eszköz sérült, nem vagy csak korlátozottan üzemképes vagy megsemmisült, eltűnt úgy az Önkormányzat köteles a kárt megtéríteni.

Felek kijelentik, hogy a megállapodás egyéb részei változatlan formában érvényben maradnak. A megállapodás módosítás az alapmegállapodással együtt érvényes.

Felek megállapodnak abban, hogy jelen megállapodásban foglaltakat 2016.-tól rendelik alkalmazni.

Felek a megállapodásban foglalt feltételekkel egyetértenek, azokat elfogadják, és azt, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Jelen megállapodás 5 eredeti példányban készült, amelyből az Önkormányzatot 1-1 példány, a Kormányhivatalt pedig 3 példány illeti meg.

Nyíregyháza, 2016.

Kovácsné Pallai Valéria

jegyző

Tiszanagyfalui Közös Önkormányzati Hivatal
képviselésében

Kozma Péter

kormány megbízott

Kormányhivatal képviselésében

Rudolf János Ferencné

polgármester

Tiszanagyfalui Község Önkormányzata
képviselésében

Türk János

polgármester

Tímár Község Önkormányzata
képviselésében

Timár Község
Önkormányzatának
Polgármesterétől
4466 Timár, Szabadság út 100.
Telefon: (42) 370-224.

ELŐTERJESZTÉS

Timár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. december 08. napján tartandó ülésére, a „Rakamaz és Térsége Szociális Társulás létrehozásáról szóló társulási megállapodás módosításának jóváhagyása” napirendi ponthoz.

Tisztelt Képviselő-testület!

Timár Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 25/2016. (V.31.) KT. határozatával határozatával döntött arról, hogy 2017. január 1. napjától a szociális alapszolgáltatásokat (étkeztetés, házi segítségnyújtás, családsegítés, idősek nappali ellátása) és a gyermekjóléti szolgáltatást a Rakamaz és Térsége Szociális Társulás (továbbiakban: Társulás) keretén belül kívánja ellátni.

A Társuláshoz történő csatlakozás miatt folyamatban van a Társulás által fenntartott „Aranyévek” Szociális Gondozási Központ keretében nyújtott szociális ellátások működési engedélyének módosítása, valamint a változások törzskönyvi nyilvántartáson történő átvezetése is.

A Magyar Államkincstárral szóban történt előzetes egyeztetések miatt szükségessé vált a Társulási Megállapodás alábbiak szerinti módosítása:

- a Társulási Megállapodás I. Fejezet „Általános rendelkezések” 2. pontja az alábbi 2.2. alponttal egészül ki:

„2.2. Társulás tagjainak neve, képviselője:

Rakamaz Város Önkormányzata (székhely: 4465 Rakamaz, Szent István út 116.) képviseli:

Bodnár László polgármester

Szabolcs Község Önkormányzata (székhely: 4467 Szabolcs, Petőfi út 6.) képviseli:

Csegei László polgármester

Timár Község Önkormányzata (székhely: 4466 Timár, Szabadság út 100.) képviseli:

Türk János polgármester

Tiszanagyfalu Község Önkormányzata (székhely: 4463 Tiszanagyfalu, Kosuth út 43.)

képviseli: Rudolf János Ferencné polgármester”

- a Társulási Megállapodás II. Fejezet „A társulás céljai és a társulás által ellátott feladatok” 2.a. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„2.a. A Társulás a Társulási Megállapodásban meghatározott feladatait a Társulás által fenntartott intézménye útján látja el.

Az intézmény

- neve: „Aranyévek” Szociális Gondozási Központ
- székhelye: 4465 Rakamaz, Arany János út 108.
- telephelyei: 4465 Rakamaz, Bocskai út 55/a.
4465 Rakamaz, Dózsa György út 7/a.
4463 Tiszanagyfalu, Kossuth út 80.”

Fentiek alapján javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek, hogy a Társulási Megállapodás módosítását a határozat-tervezet 1. melléklete szerinti tartalommal elfogadni szíveskedjenek, amely a tagönkormányzatok képviselő-testületei általi jóváhagyást követően 2017. január 1. napján válik hatályossá.

Timár, 2016. december 05.

Tisztelettel:

Türk János sk.
polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET

Rakamaz Város Önkormányzatának
.../2016. (XII.14.) KT.
h a t á r o z a t a

**a Rakamaz és Térsége Szociális Társulás létrehozásáról szóló társulási
megállapodás módosításának jóváhagyása**

A Képviselő-testület

1. A Rakamaz és Térsége Szociális Társulás létrehozásáról szóló társulási megállapodás (továbbiakban: megállapodás) módosítását 2017. január 1. napjától a határozat 1. melléklet szerinti tartalommal **jóváhagyja**.
- 2.) **Felhatalmazza** a polgármestert a határozat 2. mellékletét képező egységes szerkezetbe foglalt megállapodás aláírására.

Felelős: Türk János polgármester

Határidő: azonnal

A határozatról értesül:

- 1.) Szabolcs Község Önkormányzata 4467 Szabolcs, Petőfi út 6.
- 2.) Rakamaz Város Önkormányzata 4465 Rakamaz, Szent István út 116.
- 3.) Tiszanagyfalu Község Önkormányzata 4463 Tiszanagyfalu, Kossuth út 43.

.../2016. (XII.08.) KT. határozat 1. melléklete

MEGÁLLAPODÁS

a Rakamaz és Térsége Szociális Társulás létrehozásáról szóló társulás megállapodás módosításáról

mely létrejött **Rakamaz Város Önkormányzata** (4465 Rakamaz, Szent István út 116.) képviseli: Bodnár László polgármester

Szabolcs Község Önkormányzata (4467 Szabolcs, Petőfi út 6.) képviseli: Csegei László polgármester

között alulírott helyen és időben az alábbi feltételek mellett:

Szerződő felek a Rakamaz és Térsége Szociális Társulás létrehozásáról szóló 2013. május 30. napján kelt - a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben meghatározott szociális alapszolgáltatások, valamint szakosított ellátások körébe tartozó ápolást, gondozást nyújtó intézmény (idősek otthona) megszervezésére és fenntartására létrejött - társulási megállapodást 2017. január 1. napjától (továbbiakban: Megállapodás) az alábbiak szerint módosítják:

1.) A Társulási Megállapodás I. Fejezet „Általános rendelkezések” 2. pontja az alábbi 2.2. alponttal egészül ki:

„2.2. Társulás tagjainak neve, képviselője:

Rakamaz Város Önkormányzata (székhely: 4465 Rakamaz, Szent István út 116.) képviseli:

Bodnár László polgármester

Szabolcs Község Önkormányzata (székhely: 4467 Szabolcs, Petőfi út 6.) képviseli:

Csegei László polgármester

Timár Község Önkormányzata (székhely: 4466 Timár, Szabadság út 100.) képviseli:

Türk János polgármester

Tiszanagyfalu Község Önkormányzata (székhely: 4463 Tiszanagyfalu, Kossuth út 43.)

képviseli: Rudolf János Ferencné polgármester”

2.) A Társulási Megállapodás II. Fejezet „A társulás céljai és a társulás által ellátott feladatok” 2.a. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„2.a. A Társulás a Társulási Megállapodásban meghatározott feladatait a Társulás által fenntartott intézménye útján látja el.

Az intézmény

- neve: „Aranyévek” Szociális Gondozási Központ

- székhelye: 4465 Rakamaz, Arany János út 108.

- telephelyei: 4465 Rakamaz, Bocskai út 55/a.

4465 Rakamaz, Dózsa György út 7/a.

4463 Tiszanagyfalu, Kossuth út 80.”

3.) A Társulási Megállapodás egyebekben változatlan marad.

Jelen Megállapodást a felek átolvasás és együttes értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírják.

Rakamaz, 2016.....

.....
Bodnár László
Rakamaz Város Önkormányzata

.....
Csegei László
Szabolcs Község Önkormányzata

Z Á R A D É K

A Rakamaz és Térsége Szociális Társulás társulási megállapodás módosítását Rakamaz Város Önkormányzatának Képviselő-testülete határozatával hagyta jóvá.

Bodnár László
polgármester

A Rakamaz és Térsége Szociális Társulás társulási megállapodás módosítását Szabolcs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete határozatával hagyta jóvá.

Csegei László
polgármester

**2017. január 1. napjától hatályos
TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS
„egységes szerkezetben”**

mely létrejött **Rakamaz Város Önkormányzata** (székhely: 4465 Rakamaz, Szent István út 116.) képviseli: Bodnár László polgármester

Szabolcs Község Önkormányzata (székhely: 4467 Szabolcs, Petőfi út 6.) képviseli: Csegei László polgármester

Timár Község Önkormányzata (székhely: 4466 Timár, Szabadság út 100.) képviseli: Türk János polgármester

Tiszanagyfalu Község Önkormányzata (székhely: 4463 Tiszanagyfalu, Kossuth út 43.) képviseli: Rudolf János Ferencné polgármester

között alulírott helyen és időben az alábbi feltételek mellett:

**I. FEJEZET
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

1. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-a alapján a részt vevő települési önkormányzatok képviselő-testületei jóváhagyó határozatai szerint önkéntes és szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával jogi személyiséggel rendelkező társulást (a továbbiakban: Társulás) hoznak létre az alábbiak szerint:

2. 1. Társulás neve: Rakamaz és Térsége Szociális Társulás

2.2. Társulás tagjainak neve, képviselője:

Rakamaz Város Önkormányzata (székhely: 4465 Rakamaz, Szent István út 116.) képviseli: Bodnár László polgármester

Szabolcs Község Önkormányzata (székhely: 4467 Szabolcs, Petőfi út 6.) képviseli: Csegei László polgármester

Timár Község Önkormányzata (székhely: 4466 Timár, Szabadság út 100.) képviseli: Türk János polgármester

Tiszanagyfalu Község Önkormányzata (székhely: 4463 Tiszanagyfalu, Kossuth út 43.) képviseli: Rudolf János Ferencné polgármester

3. A Társulás székhelye: 4465 Rakamaz, Szent István út 116.

4. A Társuláshoz tartozó települések lakosságszáma:

Rakamaz	4715 fő
Szabolcs	373 fő
Timár	1399 fő
Tiszanagyfalu	1940 fő
összesen	8427 fő

5. A Társulás működési területe: a társult települések közigazgatási területe.

6. A Társulás időtartama: a Társulás 2013. június 5. napjától kezdődően határozatlan időre szól.

7. A Társulás létrejötte: A Társulás a megalakulás, a Társulási Tanács alakuló ülése általi kimondásával a társulási megállapodásnak a tagok képviselő-testületei által – minősített többséggel – történő jóváhagyásával és a Magyar Államkincstár általi nyilvántartásba vétellel jön létre.

8. A Társulás jogállása: A Társulás jogi személy, gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

II. FEJEZET A TÁRSULÁS CÉLJAI ÉS A TÁRSULÁS ÁLTAL ELLÁTOTT FELADATOK

1. A személyes gondoskodás körébe tartozó szociális valamint gyermekvédelmi ellátások szervezése és ellátása:

1.a. Szociális alapszolgáltatások:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 57. § (1) bekezdésében meghatározott szociális alapszolgáltatások körében a Társulás gondoskodik az alábbi alapszolgáltatások ellátásáról:

- Étkeztetés
- Házi segítségnyújtás
- Család- és gyermekjóléti szolgálat
- Idősek nappali ellátása

1.b. Szakosított ellátás:

A Társulás gondoskodik az Szt. 57. § (2) bekezdésében meghatározott szakosított ellátások körébe tartozó ápolást, gondozást nyújtó intézmény (Idősek Otthona) megszervezéséről és fenntartásáról.

2. A Társulás szolgáltatásai igénybevételének a Társulás által meghatározott feltételei:

2.a. A Társulás a Társulási Megállapodásban meghatározott feladatait a Társulás által fenntartott intézménye útján látja el.

Az intézmény

- neve: „Aranyévek” Szociális Gondozási Központ
- székhelye: 4465 Rakamaz, Arany János út 108.
- telephelyei: 4465 Rakamaz, Bocskai út 55/a.
4465 Rakamaz, Dózsa György út 7/a.
4463 Tiszanagyfalu, Kossuth út 80.

2.b. Az „Aranyévek” Szociális Gondozási Központ Rakamaz, Szabolcs, Timár, Tiszanagyfalu települések közigazgatási területén a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben szabályozott szociális alapellátások és a szakosított ellátások körébe tartozó ápolást gondozást nyújtó intézmény (Idősek Otthona) igénybevételével kapcsolatos feladatokat ellátja.

2.c. Az intézmény gondoskodik a szakmai program végrehajtásáról, szakmai felügyeletet lát el, koordinálja a szociális alapszolgáltatást biztosítók munkáját. Pályázatot nyújthat be a feladat ellátásával kapcsolatos témakörökben a Társulási Tanács egyetértésével.

2.d. A szolgáltatás személyi- és tárgyi feltételei a tagtelepüléseken adóttak, a továbbiakban a működtetés és a fejlesztés biztosítása a Társulás tagjainak közös feladata, melyhez az állami költségvetés a támogatást biztosítja, valamint a tagönkormányzatok saját tulajdonában lévő vagyontömeg tekintetében az önkormányzat saját forrását használja.

III. FEJEZET A TÁRSULÁS SZERVEZETE ÉS MŰKÖDÉSE

1. A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács.

2. A Társulási Tanács tagjai az önkormányzatok polgármesterei. A Társulási Tanács minden tagja egy szavazattal rendelkezik.

3. A Társulási Tanács alakuló ülését a székhely település önkormányzatának polgármestere hívja össze. Az alakuló ülés nyilvánítja ki a Társulás megalakulását, illetve választja meg egyhangú szavazással tagjai sorából az elnököt. Az elnök személyére a Társulási Tanács bármely tagja javaslatot tehet.

4. A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha az ülésén legalább a szavazatok felével rendelkező tag jelen van és az általuk képviselt települések lakosság száma meghaladja a Társulást alkotó települések lakosság számának felét.
5. A Társulási Tanács tisztújító ülését a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választását követő 30 napon belül a székhely település önkormányzatának polgármestere hívja össze. A tisztújító ülés működésére egyebek mellett az e fejezet 2-4. pontjait kell alkalmazni.
6. A Társulási Tanács döntéseit határozattal fogadja el. A határozatokat az év elejétől kezdődően növekvő sorszámmal kell ellátni.
A határozat teljes jelölése: Rakamaz és Térsége Szociális Társulási Tanácsának/20..... (....) számú határozata
7. A határozathozatalhoz legalább annyi tag egybehangzó szavazata szükséges, amely meghaladja a jelenlévő tagok szavazatainak felét és a Társulást alkotó települések lakosság számának egyharmadát (egyszerű többség).
8. Minősített többségű döntés szükséges:
 - a) a Társulás által a térség fejlesztését szolgáló, pénzügyi hozzájárulást igénylő pályázat benyújtásához,
 - b) pályázathoz szükséges települési hozzájárulás megállapításához,
 - c) üzleti érdek sérelmének veszélye miatti zárt ülés elrendeléshez (a Társulás vagyonával való rendelkezés, illetve kiírt pályázat tárgyalása esetén),
 - d) a szervezeti és működési szabályzat elfogadásához.

Minősített többséghez legalább annyi tag egybehangzó szavazata szükséges, amely eléri a Társulásban résztvevő tagok szavazatainak több mint a felét és a Társulást alkotó települések lakosság számának a felét.
9. A Társulási Tanács szükség szerint, de évente legalább hat ülést tart.
10. A Társulási Tanács ülését össze kell hívni:
 - a) a Társulás bármely tagjának – napirendet is tartalmazó – indítványára, a javaslat kézhezvételétől számított 15 napon belül,
 - b) Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal vezetőjének kezdeményezésére, a kezdeményezés kézhezvételétől számított 15 napon belül.
11. A Társulási Tanács ülési nyilvánosak.
12. A Társulási Tanács üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az ülés helyét és időpontját, az ülésen megjelentek, meghívottak nevét, a javasolt, elfogadott és tárgyalt napirendi pontokat, az előterjesztéseket, az egyes napirendi pontokhoz hozzászólók nevét, részvételük jogcímét, a hozzászólásuk, továbbá az ülésen elhangzottak lényegét, a szavazásra feltett döntési javaslat pontos tartalmát, a döntéshozatalban résztvevők számát, a szavazás számszerű eredményét és a hozott döntéseket.
13. A jegyzőkönyvet az elnök és a Társulási Tanács által felhatalmazott tag írja alá. A jegyzőkönyvet az elnök az ülést követő 15 napon belül megküldi a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatalnak.
14. A Társulási Tanács működésének részletes szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza, amelyet a Társulás megalakulását követő ülésen kell elfogadni.
15. A Társulási Tanács elnöke:
 - a) ellátja a Társulás képviseletét,
 - b) összehívja a Társulási Tanács ülését;
 - c) vezeti a tanácskozást;
 - d) érvényt szerez a szervezeti és működési szabályzat szabályainak;
 - e) gondoskodik a döntések végrehajtásáról;
 - f) ellátja a társulás képviseletét;
 - g) éves szinten beterjeszti a tárgyévi költségvetést és munkatervet, valamint az előző évi beszámolót és zárszámadást.

A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatainak ellátása

16. A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait (döntéseinek előkészítése, végrehajtás szervezése) a Rakamazi Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) látja el, melynek keretében:
 - a) biztosítja a Társulás működéséhez (a társulási tanács, tisztségviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi és személyi feltételeket;
 - b) előkészíti a Társulási üléseket (meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, postázása, a társulási ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, postázása);
 - c) előkészíti a Társulási döntéseket és a tisztségviselők döntéseit, ellátja a társulási és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatokat;
 - d) ellátja a Társulás működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatokat;
 - e) viseli az a)-d) pontokban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségeket
17. A munkaszervezeti feladatokat ellátó köztisztviselők foglalkoztatásával kapcsolatos költségeket (illetmény, cafetéria juttatás, utazási költségtérítés, ... stb.) a Hivatal viseli.

IV. FEJEZET

A TÁRSULÁS KÖLTSÉGVETÉSE, A TAGOK KÖLTSÉGVISELÉSE

1. A Társulás költségvetéséből finanszírozza és látja el feladatait. A Társulás éves költségvetés alapján működik. A költségvetést a Társulási Tanács önállóan, költségvetési határozatban állapítja meg. A jóváhagyott bevételi előirányzatán felüli többletbevételek költségvetési szerv hatáskörében felhasználható körét és mértékét határozatban szabályozhatja. A költségvetés végrehajtásáról a Hivatal gondoskodik.
 2. A Hivatal ellátja az Áht. 27. § (4) bekezdése szerinti feladatokat: a Társulás bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatokat. A feladat ellátásával kapcsolatos jogosultságokat és kötelezettségeket az Önkormányzat gazdálkodása rendjét szabályozó belső szabályzataiban a Társulásra vonatkozóan elkülönülten szabályozza.
 3. A Társulás alaptevékenységének államháztartási szakágazati besorolása: 841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége.
- Ellátott kormányzati funkciók: 011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
4. A Társulás nevében kötelezettséget az elnök vagy az általa felhatalmazott személy vállalhat. Utalványozásra az elnök jogosult. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére a Hivatal pénzügyi vezetője jogosult.
 5. A Társulás részére a feladatmutatók alapján a településeket megillető szociális alapszolgáltatási feladatok állami hozzájárulását, és valamennyi egyéb támogatást a gesztori feladatokat ellátó Rakamaz Város Önkormányzata igényli meg, és építi be intézményi finanszírozás útján a társulás által fenntartott intézmény költségvetésébe.

A Társulás költségvetését a Hivatal készíti elő.

A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokra, azok igénybevételére, valamint a fizetendő térítési díjakra vonatkozó rendelet megalkotására Rakamaz Város Önkormányzatát jelöli ki.

A Társulás által nyújtott személyes gondoskodást nyújtó ellátásokra, azok igénybevételére, valamint a fizetendő térítési díjakra vonatkozó rendelet tervezetét a Hivatal készíti el és küldi meg elektronikus úton a Társulási Tanács tagjainak véleményezésre. A Társulási Tanács tagjai a rendelet-tervezet kézhezvételét követő 4 napon belül megküldik a rendelet-tervezethez kapcsolódó észrevételeiket, módosító javaslataikat a Hivatalának. A Társulási Tanács elnöke a rendelet-tervezetet a beérkezett észrevételekkel és módosító javaslattal együtt Rakamaz Város Önkormányzatának Képviselő-testületé elé terjeszti elfogadásra.

Amennyiben az ellátott feladatokra jutó, költségvetésben elfogadott kiadásokat a szociális feladatok támogatása és egyéb támogatás, illetve az intézményi működési bevétel nem fedezi, úgy az önkormányzatok az igazolt költségek és a normatívák, egyéb támogatások és térítési díjak különbözetét a Társulás számára – előzetes egyeztetés alapján – kötelesek megtéríteni. A különbözet havi arányos összegét havonta, a tárgyó hónap 5. napjáig, - január és február hónapban a tárgyévet megelőző év településre jutó különbözet havi arányos összege alapján - kell a Társulás számlájára utalni.

6. A tag által teljesítendő hozzájárulás elmulasztása esetén az elnök az esedékességtől számított 15 napon belül, határidő tűzésével írásban felszólítja a hátralékos tagot.
7. A tagi hozzájárulás késedelmes teljesítése esetén a tag – a jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő – késedelmi kamattal növelt összeget tartozik megfizetni.
8. A tagönkormányzatok által vállalt pénzügyi hozzájárulásaik nem teljesítése esetén, az irányadó eljárás a felhatalmazáson alapuló beszédés (inkasszó) alkalmazása.
9. Amennyiben valamely tagönkormányzat vállalt pénzügyi hozzájárulása teljesítését illetően 15 napot elérő késedelembe esik, a Társulás mindenféle előzetes felszólítás nélkül jogosult és köteles a követelést a határidő eredménytelen elteltét követő 10 napon belül jelen megállapodás elválaszthatatlan mellékletét képező felhatalmazó nyilatkozat alapján beszédési megbízással érvényesíteni. A beszédési megbízás eredménytelensége esetén a Társulás a követelést bírósági úton érvényesíti.
10. Amennyiben a Társulás felé a Tanács elnöke által képviselt tagönkormányzatnak áll fenn tartozása, a beszédési megbízás érvényesítésére a Társulás azon tagja jogosult, aki által képviselt tagönkormányzatnak a Társulás felé tartozása nem áll fenn.
11. Tagönkormányzatok vállalják, hogy fenti felhatalmazó nyilatkozatot a jelen megállapodás elválaszthatatlan részét képező, 1. számú mellékletben szereplő tartalommal számlavezető hitelintézetüknél megteszik és azt a Társulás felé a nyilatkozat egy eredeti példányának megküldésével igazolják jelen - valamennyi tagönkormányzat által aláírt - megállapodás kézbesítésétől számított 8 napon belül.

V. FEJEZET

A TÁRSULÁS VAGYONA, A VAGYONNAL VALÓ GAZDÁLKODÁS

1. A Társulás a II. fejezetben foglalt feladata ellátásához szükséges ingatlanokat és ingóságokat Rakamaz Város Önkormányzata és Tiszanagyfalu Község Önkormányzata biztosítja.
2. A Társulás tagjai a feladatok ellátása érdekében ingóságok (eszközök, berendezési tárgyak, gépjármű, stb.), továbbá ingatlanra vonatkozó jogok átengedésével is hozzájárulhatnak az eredményes működéshez. Az átengedés feltételeit a tag és a Társulás közötti külön megállapodás tartalmazza.
3. A Társulás által a működés során, adás-vétel vagy egyéb jogcímen szerzett vagyontárgyak feletti tulajdonjog a Társulást illeti. Ugyancsak a Társulást illeti a vagyon szaporulata.
4. A Társulás vagyona feletti tulajdonosi jogosítványok gyakorlására a Társulási Tanács jogosult, egyben viseli a tulajdonost terhelő kötelezettségeket.
5. A Társulás vagyonának átadása (ideértve az értékesítést is), értékhatárra tekintet nélkül a Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozik. A vagyonátadásra csak abban az esetben kerülhet sor, ha az átadandó vagyon a társulás által ellátott feladatok biztosítását szolgálja.
6. A Társulás vagyonának támogatással létrejött vagyoni része ingatlan esetében tíz évig, egyéb vagyon esetén öt évig – jogszabályban meghatározott esetet kivéve – nem idegeníthető el. A Társulás gazdálkodó

szervezetet alapíthat, illetve vállalkozásban vehet részt, azonban felelőssége nem haladhatja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét.

VI. FEJEZET

CSATLAKOZÁS, FELMONDÁS, KIZÁRÁS, A TÁRSULÁS MEGSZŰNÉSE

Csatlakozás

1. A Társuláshoz települési önkormányzat csak naptári év első napjával jogosult csatlakozni. A csatlakozás iránti kérelmet a Társulási Tanács Elnökéhez kell benyújtani.
2. A csatlakozási szándékról szóló döntést legalább 6 hónappal korábban, minősített többséggel kell meghozni és arról a Társulási tanácsot értesíteni kell.
3. A Társuláshoz történő csatlakozáshoz való hozzájárulásról a Társulásban részt vevő valamennyi települési önkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott döntése szükséges.
4. A csatlakozó önkormányzat által a Társulásnak fizetendő pénzbeli hozzájárulásról, illetőleg a felajánlott vagyontárgyak (vagyoni értékű jogok) átvételéről a Társulási Tanács dönt.

Felmondás

5. A társulási megállapodást felmondani a naptári év utolsó napjával lehet. A felmondásról szóló döntést legalább 6 hónappal korábban, minősített többséggel kell meghozni és arról a Társulási Tanácsot értesíteni kell.

Kizárás

6. A Társulási Tanács minősített többséggel elfogadott határozatával a naptári év utolsó napjával kizárhatja a Társulás azon tagját, amely e megállapodásban foglalt kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget.

A Társulás megszűnése

7. A Társulás megszűnik, ha valamennyi tagja minősített többségű döntéssel a megszüntetés mellett foglalt állást, illetve a bíróság jogerős döntése alapján.
8. A Társulás megszűnése esetén a Társulás tagjai kötelesek egymással elszámolni.
9. A Társulás meglévő vagyona és annak szaporulata – a Társulást terhelő kötelezettségek kiegyenlítését követően - a Társulás tagjait vagyoni hozzájárulásuk arányában illeti meg.
10. A vagyonfelosztás fontosabb elvei:
 - a) a használatba adott ingatlanokat, meglévő ingóságokat a tulajdonos birtokába kell adni,
 - b) a meglévő tulajdonba adott ingóságokat természetben kell kiadni, ennek hiányában pénzben megváltani,
 - c) tulajdonba adott ingatlan az eredeti tulajdonos önkormányzatot illeti meg.
11. A Társulásból történő kiválás (felmondás), kizárás esetén a tag által a Társulásba bevitt vagyonnal el kell számolni. A vagyon kiadására azonban a kiváló, a kizárt tag csak abban az esetben tarthat igényt, ha az nem veszélyezteti a Társulás feladatainak ellátását. Ennek hiányában a volt tagot a Társulással kötött külön szerződés alapján használati díj illeti meg.
12. A Társulás megszűnésekor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet oly módon, hogy az a Társulás által ellátott közfeladatok és közszolgáltatások teljesítését veszélyeztesse.
13. A közös tulajdon megszüntetése és az ebből származó vagyoni igények kielégítése során a társulás tagjai olyan jogi és pénzügyi megoldásokat alkalmaznak, amelyek a társulási megállapodásban megjelölt közfeladatok és közszolgáltatások ellátását nem veszélyeztetik.

Visszafizetési kötelezettségek

14. A Társulás által elnyert támogatás felett a Társulás rendelkezik, és felelős a jogszerű felhasználásért.
15. Amennyiben a Társulás támogatásban részesült és a tag(ok) kilépése eredményeként a Társulás már nem felel meg a támogatás elnyeréséhez szükséges feltételeknek, úgy a kilépő tag(ok) köteles(ek) a kilépő önkormányzatra – lakosságszám szerint – jutó támogatásnak megfelelő összeget kamattal növelten a központi költségvetésnek megfizetni.
16. Amennyiben a kilépő tag a Társulási Tanács döntése alapján bármilyen közös beruházásban vesz részt, a kilépés őt nem jogosítja fel arra, hogy a beruházással kapcsolatos és számára megállapított támogatást, illetve hozzájárulást ne fizesse meg.
17. Ha a kilépő tag a Társulási Tanács döntése alapján támogatásban részesült, köteles annak összegét, illetve fennmaradó részét a Társulás számlájára még a kilépés időpontját megelőzően visszafizetni.
18. A kilépő tagot illeti az általa teljesített hozzájárulásoknak és az alaptőke-elhelyezési pénzügyi műveletekből származó bevételeinek jelen fejezet 15-17. pontjában meghatározott összegekkel és a kezelési költségekkel csökkentett összege.

VII. FEJEZET A TÁRSULÁS ELLENŐRZÉSE

1. A társulás tevékenységét és gazdálkodását a Hivatal ellenőrzi.
2. A társulás működése felett a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal törvényességi felügyeletet gyakorol. Ennek keretében vizsgálja, hogy a Társulás döntése, szervezete, működése és döntéshozatali eljárása megfelel-e a jogszabályoknak, a társulási megállapodásban, valamint a szervezeti és működési szabályzatban foglaltaknak.
3. A társulás tagjai – polgármestereik útján ellenőrizhetik a társulás működését célszerűségi és gazdasági szempontból. A lefolytatott ellenőrzésről jegyzőkönyvet kell felvenni és azt a társulás elnökének és a társulás tagjainak meg kell küldeni.

VIII. FEJEZET VEGYES ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Jelen társulási megállapodás 2013. június 5. napján lép hatályba. A társulási megállapodás érvényességéhez valamennyi társult tag képviselő-testületének minősített többséggel hozott jóváhagyó határozata szükséges.
2. Jelen társulási megállapodás hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a 2005. november 8. napján kelt társulási megállapodás annak minden módosításával együtt.
3. A Társulási megállapodást a társulás tagjai módosíthatják, illetve törvényben, kormányrendeletben meghatározottak szerint módosítják. A társulási megállapodást a helyi önkormányzati általános választásokat követő 6 hónapon belül a tagok felülvizsgálják.
4. A Társulási Tanács tagjai évente legalább egy alkalommal beszámolnak képviselő-testületeiknek a Társulási Tanácsban végzett tevékenységükről.
5. Felek jelen megállapodás értelmezésével, illetve teljesítésével kapcsolatos jogvitáikat a Nyíregyházi Járási Bíróság illetékességi körébe utalják.

6. A felmondás, illetőleg a bírósági eljárás kezdeményezését megelőzően legalább 8 nappal a felek kötelesek a vitás kérdésekre vonatkozóan álláspontjaikat egyeztetni, amelyről jegyzőkönyv készül.
7. Az egyeztetés sikertelensége esetén a megállapodás az abban meghatározott módon felmondható, illetve a vitás kérdés a bíróság elé terjeszthető.
8. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Jelen megállapodást a felek átolvasás és együttes értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírják.

Rakamaz, 2016.

.....
Rakamaz Város Önkormányzata

.....
Szabolcs Község Önkormányzata

.....
Tiszanagyfalu Község Önkormányzata

.....
Timár Község Önkormányzata

ZÁRADÉK

A Rakamaz és Térsége Szociális Társulás társulási megállapodását Rakamaz Város Önkormányzatának Képviselő-testülete számú határozattal hagyta jóvá.

.....
Bodnár László polgármester

A Rakamaz és Térsége Szociális Társulás társulási megállapodását Szabolcs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete számú határozattal hagyta jóvá.

.....
Csegei László polgármester

A Rakamaz és Térsége Szociális Társulás társulási megállapodását Tiszanagyfalu Község Önkormányzatának Képviselő-testülete számú határozattal hagyta jóvá.

.....
Rudolf Ferenc Jánosné polgármester

A Rakamaz és Térsége Szociális Társulás társulási megállapodását Timár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete számú határozattal hagyta jóvá.

.....
Türk János polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET

Timár Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
..../2016. (XII.08.)
h a t á r o z a t a

Timár község településfejlesztéssel és településrendezéssel összefüggő partnerségi egyeztetés szabályairól

A Képviselő-testület

Timár község településfejlesztéssel és településrendezéssel összefüggő partnerségi egyeztetés szabályait a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 29.§-a alapján az alábbi tartalommal fogadja el:

A szabályzat elkészítésének a célja, hogy a településfejlesztési és településrendezési dokumentumok megalkotására irányuló eljárás során történő egyeztetéseknél biztosítani lehessen a minél szélesebb körű véleményezői partnerek bevonását, a vélemények megfelelő dokumentálási rendszerét és az elfogadott településrendezési eszközök nyilvánosságát.

I. Az egyeztetésben résztvevők (a továbbiakban: partnerek) köre:

- A Timár község teljes lakossága az önkormányzat honlapján (www.timar.hu) való közzététel útján
- Az 1. sz. mellékelt a) pontjában meghatározott egyházak,
- Az 1. sz. melléklet b) pontjában felsorolt civil szervezetek
- Illetékes I. fokú építésügyi hatóság
- A meghirdetés alapján a településrendezési eszközök véleményezési eljárásába bejelentkező szervezetek.

II. A partnerek tájékoztatásának módja és eszközei:

1. A tájékoztatás megindítása és a véleményezés lehetőségei:

- a) Az Önkormányzat a az 1. pont 2.), 3.) pontjában felsorolt partnereket írásban megkeresi, valamint a tájékoztatás elősegítésére az önkormányzat honlapján (www.timar.hu) külön helyet biztosít a partnerségi egyeztetés során keletkező dokumentációk egységes megjelentethetősége érdekében.
- b) A településfejlesztési/településrendezési dokumentumtól és az egyeztetési eljárás módjától függően az 1. számú táblázatban meghatározott egyeztetési szakaszokban a polgármester az értelmezéshez szükséges részletezettségű és szükség esetén

alátámasztó munkarészeket tartalmazó tájékoztatást tölt fel az önkormányzat honlapon biztosított helyre, melynek megjelenéséről felhívást tesz közzé az önkormányzat honlapjának főoldalán.

1. számú táblázat:

Dokumentum	Eljárás fajtája	Előzetes tájékoztatás	Elfogadás előtti tájékoztatás
Településfejlesztési koncepció	-	van	van
Integrált településfejlesztési stratégia	-	van	van
Településrendezési eszközök (településszerkezeti terv és leírás, szabályozási tervek, helyi építési szabályzat)	Teljes eljárás	van	van
	Egyszerűsített eljárás	nincs	van
	Tárgyalásos eljárás	nincs	van

c) A közzétett tájékoztató alapján a partnerek a tájékoztatóban meghatározott határidőig írásos észrevételeket tehetnek az alábbi módokon:

- az írásos észrevétel a Tiszanagyfalui Közös Önkormányzati Hivatal Timári Kirendeltsége címére (4466 Timár, Szabadság út 100.) történő megküldésével,
- elektronikus levélben történő megküldéssel (timarph@eszaknet.hu) e-mail címre.

2. A javaslatok, vélemények dokumentálásának, nyilvántartásának módja:

- a) A beérkezett véleményeket a Közös Önkormányzati Hivatal táblázatban összegzi.
- b) A véleményekről készített táblázatot az ügy aktájában lefűzve meg kell őrizni.

3. Az el nem fogadott javaslatok, vélemények indokolásának módja, a dokumentálásuk, nyilvántartásuk rendje:

- a) Valamennyi beérkező véleményt tartalmazó táblázatot a Közös Önkormányzati Hivatal megküldi a településfejlesztési dokumentum, ill. a településrendezési eszköz készítésével megbízott tervezőnek, aki az alapján szakmai javaslatot készít.
- b) A tervezői szakmai javaslata alapján a Közös Önkormányzati Hivatal valamennyi érdemi észrevételre választ állít össze, melyben külön megindokolja a beérkezett, de el nem fogadott véleményekre adott választ.
- c) Az el nem fogadott javaslatok, vélemények indokolását tartalmazó táblázatot a Közös Önkormányzati Hivatal feltölti a II./1./a pontban meghatározott helyre, és erről hirdetményt jelentet meg a település honlapján.
- d) Az el nem fogadott javaslatokról, véleményekről készített táblázatot az ügy aktájában lefűzve meg kell őrizni.
- e) A szakmai szabályokról, településrendezéshez tartozó kérdésekről a főépítész;

minden egyéb, tervet jelentősen befolyásoló kérdésről a Képviselő-testület jogosult dönteni.

4. Az elfogadott koncepció, stratégia és településrendezési eszközök nyilvánosságát biztosító intézkedések:

a) Valamennyi elfogadott koncepció, stratégia, és településrendezési eszköz jóváhagyásának kihirdetését követő 10 napon belül a Tiszanagyfalui Közös Önkormányzati Hivatal Timári Kirendeltsége az elfogadott településrendezési eszközt teljes terjedelmében feltölti a II./1./a pontban meghatározott helyre.

b) Az II./4./a pontban meghatározott intézkedésről a polgármester felhívást tesz közzé az önkormányzat honlapjának főoldalán.

III. A szabályok hatályossága:

A szabályzat Timár község közigazgatási területére készülő településfejlesztési dokumentumokra és településrendezési eszközökre vonatkozik.

A szabályzat 2016. december 15-én lép hatályba.

1 sz. melléklet a/2016. (XII.08.) KT. határozathoz

1. Illetékes I. fokú építésügyi hatóság

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Jegyzője 4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1.

2. Bevont egyházak:

aa) Görög Katolikus Egyházközség 4466 Timár, Szabadság út 63. Revák István

3. Bevont civil szervezetek:

ba) Timári Polgárőr Egyesület 4466 Timár, Szabadság út 100. Pásztor Mihály György

Ez az oldal a Nemzeti Jogszabálytár Törvényességi Felügyelet Írásbeli Kapcsolattartás rendszeréből lett nyomtatva.

Nyilvántartási szám: 1/2017/TIMÁR

Iktatószám: 2/49/2017.

Tárgy: 2016.12.08. Kt. ülés jkv-nek felterjesztése

Feladó: Timár önkormányzata (Kovácsné Pallai Valéria)

Címzett: Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal

Feltöltés: 2017-01-10 15:26:50

Megnyitás: null

Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal

NYÍREGYHÁZA

Mellékelten megküldöm Timár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. december 8-án megtartott ülésének jegyzőkönyvét.

Tisztelettel: Kovácsné Pallai Valéria

cím	típus	formátum
Méret		
 <u>Jegyzőkönyv felterjesztése</u>	képviselő-testületi ülés	application/pdf
37.11 MB		